



İzmit Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi

Avrupa Birliği
Ve
Dış İlişkiler Birimi

2020-2024
ULUSLARARASILAŞMA
STRATEJİ PLANI



İSTİKLAL MARŞI

*Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır parlayacak!
O benimdir, o benim milletimindir ancak!*

*Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül... ne bu şiddet, bu celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal.
Hakkıdır, Hakk'a topan milletimin istiklal.*

ATATÜRK'ÜN GENÇLİĞE HİTABESİ

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dâhilî ve haricî, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerait, çok namüsaît bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dâhilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevlilerin siyasî emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklâl ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

"Türkiye Cumhuriyetinin Temeli Kültürdür."

İzmit Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi, kendisini sürekli yenileyen ve geliştiren bir eğitim kurumudur. Okulumuz köklü tarihi ile 1945'ten günümüze çağdaş, laik, Atatürk ilke ve devrimlerine bağlı bir kurum olarak ülkemize ve insanlığa hizmet etmekten gurur duymaktadır.

Bugünü anlayabilmek ve yarını tahmin edebilmek için dünü bilmek gerektiğine inanan M. Kemal Atatürk bilgisinin ve dehasının verdiği kavrama ve doğru karar verme gücü sonunda başarıya ulaşmıştır. Türk milletinin felaket uçurumuna gidişini uzak görüşü ile çok önceden sezen ve değerlendiren Atamız. " Yolunda yürüyen yolcunun yalnız ufku görmesi kâfi değildir. Muhakkak ufkun ötesini de görmesi gerekir." sözüyle geleceğe bakış açısını ortaya koymuştur. Ondan aldığımız bu inanç ve cesaretle ülkemizin aydınlık yarınlarını yaratma mücadelesinde ışık olmaya biz de varız.

Bu doğrultuda hedefimiz, yaptığımız çalışmalarla Türkiye'de önde gelen ve dünyada saygın, mezunları tercih edilen ve aranan nitelikli öğretmen ve öğrenci yapısına sahip, paydaşlarının ihtiyaçlarını hızlı, kaliteli ve etkili çözümlerle karşılayan öncü uluslararası mesleki okul olmaktır.

Bu uluslararasılaşma stratejik planı okulumuzun vizyonuna ulaşması yolunda, ilke ve değerlerimiz göz önüne alınarak hazırlanmış bir yol haritasıdır. Okulumuzun deneyim ve donanımları, yurt dışı okullar ile olan ilişkilerimizdeki gelişmeler, ulusal ve uluslararası alanda hazırlanan projeler ve bu projelerin hayata geçirilmesi sonucu ortaya çıkan yeni hedefler ve önümüzdeki dönemlerde yapılacak olan çalışmalar bu planda açık bir şekilde ortaya konulmuştur.

Birim çalışanlarının, stratejik planın uygulanması aşamasında hazırlık aşamasında olduğu gibi etkin ve önemli görevler üstlenerek başarıyla yerine getireceklerine inanıyorum.

Mehmet AKTAŞ
İzmit Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi
Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

| | |
|--|----|
| GİRİŞ..... | 3 |
| İçindekiler..... | 4 |
| 1 STRATEJİK PLAN HAZIRLIK PROGRAMI | 7 |
| 1.1 STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ..... | 7 |
| 1.2 Stratejilerin Belirlenmesi; | 8 |
| 2 DURUM ANALİZİ | 9 |
| 2.1 Okulumuzun Tarihçesi | 9 |
| 2.2 Okulumuz ALANLARI VE DALLARI | 12 |
| 2.3 Temel Bilgiler Tablosu-Okul Künyesi | 15 |
| 2.4 PAYDAŞ ANALİZİ..... | 16 |
| 1.1 Güçlü Yönlerimiz..... | 16 |
| 1.2 Zayıf Yönlerimiz | 16 |
| 1.3 Fırsatlar | 16 |
| 1.4 Tehditler | 16 |
| 2.6 Okulumuz Proje İstatistikleri..... | 17 |
| 2.7 DİĞER PROJELER | 19 |
| 2.7.1 KARDEŞ OKUL PROJESİ – AĞRI YONCALI İLKOKULU..... | 19 |
| 2.7.2 AĞAÇ DİKİMİ PROJESİ | 19 |
| 2.7.3 UMEM PROJESİ..... | 20 |
| 2.7.4 TÜPRAŞ PROJESİ | 20 |
| 2.7.5 FİAT PROJESİ | 20 |
| 2.7.6 VETPRO 4.0 PROJESİ | 21 |
| 2.7.7 YENİLENEBİLİR ENERJİ ÇALIŞMALARI:..... | 21 |
| 2.7.8 OKULUMUZUN ULUSLARARASILAŞMA ÇALIŞMALARI | 22 |
| 2.8 BİRİMİN PERSONEL YAPISI | 23 |
| 3 GELECEĞE YÖNELİM | 24 |
| 3.1 MİSYONUMUZ | 24 |
| 3.2 VİZYONUMUZ | 24 |
| 3.3 ULUSLARARASILAŞMA ve KALİTE STRATEJİMİZ..... | 24 |
| 3.4 DEĞERLERİMİZ..... | 24 |
| 4 PROJE YÜRÜTME İLKELERİ | 25 |
| 4.1 ERASMUS GELİŞİM VİZYONU | 25 |
| 4.2 PROJE YÖNETİM İLKELERİ | 26 |
| 4.3 LOJİSTİK DESTEK PLANLAMASI..... | 27 |
| 4.4 PROJELERDE YARARLANICI SEÇİMİ | 29 |
| 4.4.1 Yaralanıcı Öğrenci Seçme Yöntemi:..... | 29 |

| | | |
|-------|--|----|
| 4.4.2 | Yararlanıcı Öğrenci Seçim Tablosu;..... | 30 |
| 4.4.3 | Yararlanıcı Öğretmen Seçme Yöntemi: | 32 |
| 4.4.4 | Öğretmen Seçme Kriterleri:..... | 32 |
| 4.5 | YAYGINLAŞTIRMA STRATEJİSİ | 33 |
| 4.6 | SERTİFİKALANDIRMA ve TANINMA | 34 |
| 4.7 | Yabancı Dil Gelişim Planı..... | 35 |
| | “2020-2024 Yabancı Dil Uluslararasılaşma Strateji Planı” olarak ayrıca hazırlanmaktadır..... | 35 |
| 4.8 | Uluslararası Ağlar..... | 35 |
| 4.8.1 | INNMAIN (Endüstriyel Bakım Teknolojilerinde Yenilikler Derneği) | 35 |
| 4.8.2 | İzmit Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi & Kocaeli Sanayi Odası Firma Ağı | 36 |
| 4.8.3 | İzmit Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Kurum Uluslararası Firma Ağı..... | 36 |
| 4.8.4 | İzmit Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Mezunlar Derneği Uluslararası Firma Ağı..... | 36 |
| 4.8.5 | ULUSLARARASI SINIF (INTERNATIONAL CLASS):..... | 36 |
| 5 | BİR ÖNCEKİ PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ..... | 37 |
| 5.1 | STRATEJİK AMAÇ 1..... | 37 |
| 5.1.1 | Stratejik Hedef 1.1: | 37 |
| 5.1.2 | Stratejik Hedef 1.2: | 38 |
| 5.2 | STRATEJİK AMAÇ 2:..... | 38 |
| 5.2.1 | Stratejik Hedef 2.: | 38 |
| 5.3 | Stratejik Amaç 3:..... | 39 |
| 5.3.1 | Stratejik Hedef 3 : | 39 |
| 5.4 | Stratejik Amaç 4:..... | 39 |
| 5.4.1 | Stratejik Hedef 4.1: | 40 |
| 6 | ULUSLARARASILAŞMA STRATEJİK PLANI 2020-2024..... | 41 |
| 6.1 | Stratejik Amaç 1:..... | 41 |
| 6.1.1 | Stratejik Hedef 1.1: | 41 |
| 6.1.2 | Stratejik Hedef 1.2: | 41 |
| 6.2 | Stratejik Amaç 2:..... | 42 |
| 6.2.1 | Stratejik Hedef 2.1: | 42 |
| 6.2.2 | Stratejik Hedef 2.2: | 43 |
| 6.2.3 | Stratejik Hedef 2.3: | 43 |
| 6.3 | Stratejik Amaç 3:..... | 44 |
| 6.3.1 | Stratejik Hedef 3.1: | 44 |
| 6.3.2 | Stratejik Hedef 3.2: | 45 |
| 6.4 | Stratejik Amaç 4:..... | 45 |
| 6.4.1 | Stratejik Hedef 4.1: | 45 |
| 6.4.2 | Stratejik Hedef 4.2: | 46 |

| | | |
|-------|-------------------------------|----|
| 6.4.3 | Stratejik Hedef 4.3: | 46 |
| 6.5 | Stratejik Amaç 5:..... | 47 |
| 6.5.1 | Stratejik Hedef 5.1: | 47 |
| 6.5.2 | Stratejik Hedef 5.2: | 48 |
| 6.5.3 | Stratejik Hedef 5.3: | 48 |
| 7 | MALİYETLENDİRME..... | 50 |
| 8 | İZLEME ve DEĞERLENDİRME | 51 |

1 STRATEJİK PLAN HAZIRLIK PROGRAMI

1.1 STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ

STRATEJİK PLANIN AMACI

Bu uluslararasılaşma stratejik plan dokümanı, birimimizin güçlü ve zayıf yönleri ile dış çevredeki fırsat ve tehditler göz önünde bulundurularak, Uluslararasılaşma ve AB Projeleri alanında ortaya konan kalite standartlarına ulaşmak üzere yeni stratejiler geliştirmeyi ve bu stratejileri temel alan etkinlik ve hedeflerin belirlenmesini amaçlamaktadır.

STRATEJİK PLANIN KAPSAMI

Bu stratejik plan dokümanı İzmit Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Avrupa Birliği ve Dış İlişkiler Biriminin okulumuzun uluslararasılaşması ve dış ilişkilerine yönelik 2020–2024 yıllarına dönük uluslararasılaşma stratejik amaçlarını, hedeflerini ve performans göstergelerini kapsamaktadır.

STRATEJİK PLANIN DAYANAĞI (STRATEJİK PLAN REFERANS KAYNAKLARI)

| Sıra No | Referans Kaynağının Adı |
|---------|--|
| 1 | 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu |
| 2 | Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik |
| 3 | DPT-Kamu Kuruluşları için Stratejik Planlama Kılavuzu |
| 4 | 2007–2013 dönemini kapsayan 9. Kalkınma Planı |
| 5 | 2007–2009 dönemini kapsayan Orta Vadeli Program |
| 6 | 2007–2013 Eğitim Özel İhtisas Komisyonu Raporu |
| 7 | Milli Eğitim ile ilgili Mevzuat |
| 8 | Milli Eğitim Strateji Belgesi |
| 9 | Bakanlık faaliyet alanı ile ilgili ulusal, bölgesel ve sektörel plan ve programlar |
| 10 | Milli Eğitim Şura Kararları |
| 11 | TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporları |
| 12 | Bakanlık faaliyet alanı ile ilgili tüm projeler |
| 13 | Bakanlık Stratejik Plan Taslağı |
| 14 | İl Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Plan Taslağı |
| 15 | Diğer Kaynaklar |

Okulumuzun Avrupa Birliği ve Dış İlişkiler Birimi Uluslararasılaşma Stratejik Planına (2020-2024) Avrupa Birliği ve Dış İlişkiler Birimi tarafından, Birimin ofisinde, çalışma ve yol haritası belirlendikten taslak oluşturularak başlanmıştır.

Uluslararasılaşma Stratejik Planlama Çalışmaları kapsamında Okulumuzda Avrupa Birliği ve Dış İlişkiler Birimi Ekibi içerisinde "Planlama Çalışma Ekibi" kurulmuştur. Okulumuz tüm alan şefleri, yabancı dil dersi öğretmenleri zümresi, okul müdür yardımcıları, kurum müdürü görüşleri alınarak yapılan toplantılar sonrasında okulumuzun uluslararasılaşması ile ilgili AB projelerinde yapılan tüm çalışmalar bir araya getirilerek bilgiler toplanmıştır. Elde edilen bilgiler sonrası bu doküman hazırlanmıştır.

1.2 STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ;

Stratejik planlama ekibi tarafından, tüm iç ve dış paydaşların görüş ve önerileri bilimsel yöntemlerle analiz edilerek planlı bir çalışmayla stratejik plan hazırlanmıştır.

Bu çalışmalarda izlenen adımlar;

1. Birimin var oluş nedeni (**misyon**), ulaşmak istenilen nokta (**vizyon**) belirlenip okulumuzun tüm paydaşlarının görüşleri ve önerileri alındıktan da vizyona ulaşmak için gerekli olan **stratejik amaçlar** belirlendi. Stratejik amaçlar;

a. Birim ve faaliyetlerimiz kapsamında iyileştirilmesi, korunması veya önlem alınması gereken alanlarla ilgili olan stratejik amaçlar,

b. Birim ve okul içinde ve faaliyetler kapsamında yapılması düşünülen yenilikler ve atılımlarla ilgili olan stratejik amaçlar,

c. Yasalar kapsamında yapmak zorunda olduğumuz faaliyetlere ilişkin stratejik amaçlar olarak da ele alındı.

2. Uluslararasılaşma Stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için **hedefler** konuldu. Hedefler stratejik amaçla ilgili olarak belirlendi. Hedeflerin özellikli, ölçülebilir, ulaşılabilir, gerçekçi, zaman bağlı, sonuca odaklı, açık ve anlaşılabilir olmasına özen gösterildi.

3. Hedeflere uygun belli bir amaca ve hedefe yönelen, başlı başına bir bütünlük oluşturan, yönetilebilir, maliyetlendirilebilir faaliyetler belirlendi. Her bir faaliyet yazılırken; bu faaliyet "amacımıza ulaştırır mı" sorgulaması yapıldı.

4. Faaliyetlerin gerçekleştirilebilmesi için sorumlu ekipler ve zaman belirtildi.

5. Faaliyetlerin başarısını ölçmek için **performans göstergeleri** tanımlandı.

6. Strateji, alt hedefler ve faaliyet/projeler belirlenirken yasalar kapsamında yapmak zorunda olunan faaliyetler, paydaşların önerileri, çalışanların önerileri, önümüzdeki dönemde beklenen değişiklikler ve GZFT (SWOT) çalışması göz önünde bulunduruldu.

7. GZFT çalışmasında ortaya çıkan zayıf yanlar iyileştirilmeye, tehditler bertaraf edilmeye; güçlü yanlar ve fırsatlar değerlendirilerek kurumun faaliyetlerinde fark yaratılmaya çalışıldı; önümüzdeki dönemlerde beklenen değişikliklere göre de önlemler alınmasına özen gösterildi.

8. Strateji, Hedef ve Faaliyetler kesinleştikten sonra her bir faaliyet maliyetlendirilmesi yapıldı.

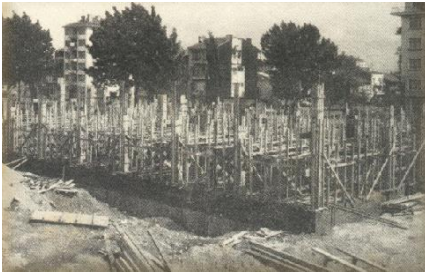
9. Maliyeti hesaplanan her bir faaliyetler için kullanılacak kaynaklar belirtildi. Maliyeti ve kaynağı hesaplanan her bir faaliyet/projenin toplamları hesaplanarak bütçeler ortaya çıkartıldı.

Son düzenlemeler yapılarak plan taslağı son halini almıştır.

2 DURUM ANALİZİ

2.1 OKULUMUZUN TARİHÇESİ

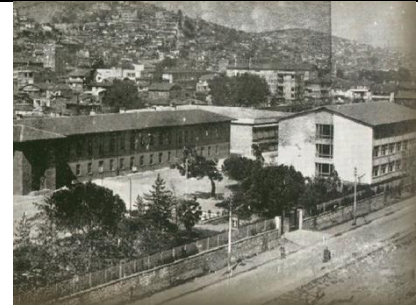
Ülkemiz, büyük bir mücadeleden çıkmış, ulusal bağımsızlık savaşını kazanmış. Türk Milleti; başta ulu önder Atatürk tarafından başlatılmış olan reformlarla, işgal ve savaş yıllarının bıraktığı büyük tahribat üzerine yeni bir devlet yeni bir ulus ve yeni bir vatan yaratmanın peşinde. Bunun için başta kazanılmış olan siyasal bağımsızlıktaki başarı ve ardından uygulanan ekonomik devrimlerle ülke tekrar yapılandırılmaya çalışılıyor. Öncelikle sanayinin gelişmesi ve bu sanayide yetiştirilecek kalifiye elemanların yetişmesi gerekiyor. 1870'li yıllarda açılan meslek liselerinin sayısı oldukça az ve hızla bu okulların sayısının artması gerekmektedir.



1945 Taş binanın temeli atıldı



1947 Yılında taş bina tamamlandı



1972 Yılında öğretim binamızda tamamlandı

Yıl 1945, İzmit'te Almanlar tarafından yapılmış ve bırakılmış bir tütün deposu... İşte böyle bir zamanda kuruluyor o zamanki adıyla Erkek Sanat Okulu, 186 öğrencisi ve 18 öğretmeniyle. Sadece üç bölümü var: Ağaç işleri, tesviye ve metal işleri.

1947-1948 eğitim yılında okulumuzun adı Erkek Sanat Enstitüsü olarak değiştiriliyor ve okulumuz Enstitü düzeyine yükseltiliyor.



Okulumuzun ilk kez eğitim öğretime başladığı bina zamanla yetersiz duruma gelmiştir. Bu nedenle şimdiki yönetim bürolarının da bulunduğu taş binanın temeli 1947 yılında atılmış ve 1949 yılında bitirilerek aynı yılda eğitim ve öğretime başlanmıştır. Okulumuza ilginin giderek artması nedeniyle 1952 yılında Elektrik, 1961 yılında Motor, 1965 yılında Makine Ressamlığı, 1975 yılında Elektronik, 1976 yılında Kimya bölümlerinin eklenmesiyle bünyesinde bulunan bölüm sayısı sekiz dala çıkarılmıştır.



1968 yılında ikinci okul olarak lise fen kolu dengi eğitim öğretim yapan Teknik Lise açılmıştır. Teknik Lise ilk olarak Makine ve Elektrik branşlarında eğitim ve öğretime başlamıştır. 1983'te Elektronik, 1984'te Kimya, 1987'de Motor ve 1990-1991 Öğretim yılında Bilgisayar bölümlerinin eklenmesiyle altı dalda eğitim ve öğretime açılmıştır.

Okulumuz bugün ise;

İZMİT MESLEKİ ve TEKNİK ANADOLU LİSESİ

ANADOLU MESLEK LİSESİ (AMP) ANADOLU TEKNİK LİSESİ (ATP)

BİLİŞİM TEKNOLOJİSİ
AĞ İŞLETMENLİĞİ VE SİBER GÜVENLİK
VERİ TABANI PROGRAMCILIĞI
WEB PROGRAMCILIĞI
ELEKTRİK-ELEKTRONİK TEKNOLOJİSİ
ELEKTRİK TESİSATLARI VE PANO MONTÖRLÜĞÜ
ENDÜSTRİYEL BAKIM ONARIM
GÖRÜNTÜ VE SES SİSTEMLERİ
GÜVENLİK SİSTEMLERİ
HABERLEŞME SİSTEMLERİ
YÜKSEK GERİLİM SİSTEMLERİ
ENDÜSTRİYEL OTOMASYON TEKNOLOJİLERİ
MEKATRONİK
KİMYA TEKNOLOJİSİ
KİMYA LABORATUVARI
PETROL-BAFİNERİ
MAKİNE TEKNOLOJİSİ
BİLGİSAYARLI MAKİNE İMALATI
MAKİNE BAKIM ONARIM
METAL TEKNOLOJİSİ
KAYNAKÇILIK
ÇELİK KONSTRÜKSİYON
MOBİLYA VE İÇ MEKÂN TASARIMI
İÇ MEKÂN VE MOBİLYA TEKNOLOJİSİ
MOBİLYA VE İÇ MEKÂN RESSAMLIĞI
MOTORLU ARAÇLAR TEKNOLOJİSİ
OTOMOTİV ELEKTROMEKANİK

ENDÜSTRİYEL OTOMASYON TEKNOLOJİLERİ
MEKATRONİK
MAKİNE TEKNOLOJİSİ
BİLGİSAYARLI MAKİNE İMALAT
ENDÜSTRİYEL KALIP
MOTORLU ARAÇLAR TEKNOLOJİSİ
OTOMOTİV ELEKTROMEKANİK

OKULUMUZ MESLEKİ EĞİTİM AKKREDITASYON BELGESİ SAHİBİDİR

Meslekî ve Teknik Eğitimin Ulu Çınarı

1945

YERLEŐİM PLANIMIZ

İZMİT MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ



lok: Makine Teknolojisi, Metal Teknolojisi, Mobilya ve İç Mekan Tasarımı ,İdari Birimler

lok: Derslikler (1-23)

lok: Derslikler, Kimya Teknolojisi, Bilişim Teknolojisi, FKB Lab.

lok: Motorlu Araçlar Teknolojisi

lok: Elektrik-Elektronik Teknolojisi

lok: ATP Derslik Binası. Endüstriyel Otomasyon Teknolojisi



2.2 OKULUMUZ ALANLARI VE DALLARI

Anadolu Teknik Lisesi bünyesinde

- Elektrik Elektronik Teknolojisi Alanı,
- Makine Teknolojisi Alanı,
- Motorlu Araçlar Teknolojisi

Anadolu Meslek Lisesi bünyesinde

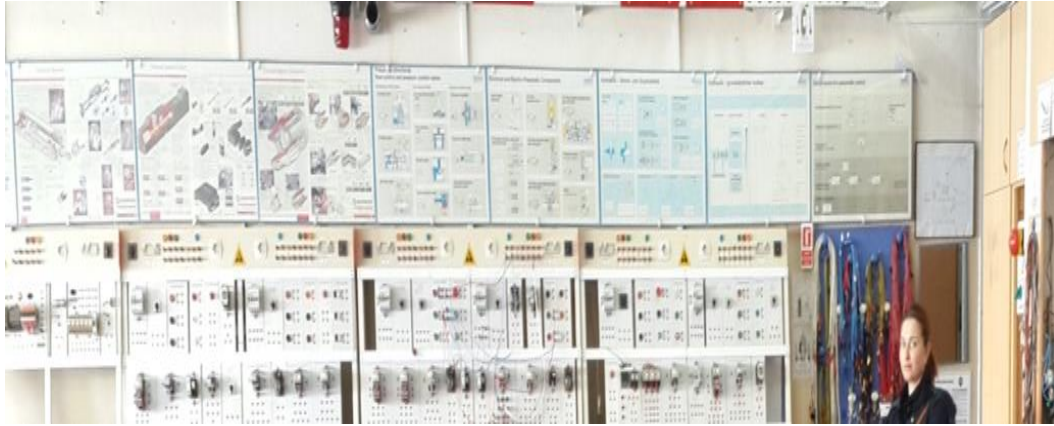
Bilişim Teknolojileri Alanı,

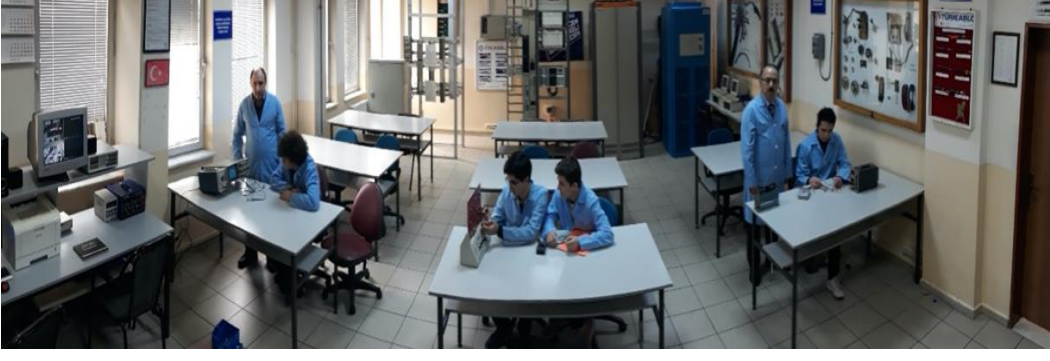
- ▶ Bilgisayar Teknik Servisi
- ▶ Ağ İşletmenliği Ve Siber Güvenlik
- ▶ Veri Tabanı Programcılığı
- ▶ Web Programcılığı



Elektrik-Elektronik Teknolojisi Alanı,

- ▶ Bobinaj,
- ▶ Büro Makineleri Teknik Servisi,
- ▶ Elektrik Tesisatları ve Pano Montörlüğü,
- ▶ Elektrikli Ev Aletleri Teknik Servisi,
- ▶ Elektromekanik Taşıyıcılar Bakım Onarım,
- ▶ Endüstriyel Bakım Onarım,
- ▶ Görüntü ve Ses Sistemleri,
- ▶ Güvenlik Sistemleri,
- ▶ Haberleşme Sistemleri,
- ▶ Otomasyon Sistemleri,
- ▶ Yüksek Gerilim Sistemleri





Endüstriyel Otomasyon Teknolojisi Alanı

- ▶ Mekatronik Teknisyenliği
- ▶ Endüstriyel Kontrol Teknisyenliği



Kimya Teknolojisi Alanı,

- ▶ Kimya



Makine Teknolojileri Alanı,

- ▶ Endüstriyel Kalıp,
- ▶ Bilgisayarlı Makine imalatı,
- ▶ Makine Bakım Onarım



Metal Teknolojisi Alanı

- ▶ Kaynakçılık,
- ▶ Isıl İşlem,
- ▶ Çelik Konstrüksiyon,
- ▶ Metal Doğrama



Motorlu Araçlar Teknolojisi Alanı,

- ▶ Otomotiv Elektro Mekanik



Mobilya ve İç Mekan Tasarım Alanı

- ▶ Mobilya İmalatı,
- ▶ Ahşap Üst Yüzey İşlemleri,
- ▶ Ahşap Doğrama İmalatı



Dalları ile eğitim ve öğretime devam etmektedir.

2.3 TEMEL BİLGİLER TABLOSU-OKUL KÜNYESİ

| KURUM KİMLİK BİLGİSİ | |
|---------------------------------------|--|
| Kurum Adı | İZMİT MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ |
| Kurum Statüsü | <input checked="" type="checkbox"/> Kamu <input type="checkbox"/> Özel |
| Kurumda Çalışan Personel Sayısı | Yönetici : 8 Öğretmen : 198 Teknisyen : 9 Memur : 3 Hizmetli : 6 |
| Öğrenci Sayısı | 2044 |
| Öğretim Şekli | <input checked="" type="checkbox"/> Normal <input type="checkbox"/> İkili |
| KURUM İLETİŞİM BİLGİLERİ | |
| Kurum Telefonu / Fax | Tel. : 0262 321 13 80 Faks : 0262 331 16 69 |
| Kurum Web Adresi | http://www.izmiteml.meb.k12.tr/ |
| Birim Mail Adresi | izmitvocational@gmail.com |
| Kurum Adresi | Mahalle : Cedit Posta Kodu : 41100 İlçe : İzmit İli : Kocaeli |
| Kurum Müdürü | Mehmet AKTAŞ GSM : 0505 688 44 94 |
| AB ve Dış İlişkiler Birim Çalışanları | İbrahim ADIGÜZEL GSM: 0 505 348 89 30 Ferhat POLAT GSM: 0 533 665 52 06 Barış KOCAKLIOĞLU GSM: 0 532 347 08 41 Eyüp TARCAN GSM: 0 532 549 01 49 |

2.4 PAYDAŞ ANALİZİ

2.5 G.F.Z.T. ANALİZİ

1.1 GÜÇLÜ YÖNLERİMİZ

- Köklü ve parlak bir geçmişe sahip olmak
- Fiziki yapımız (Birim Ofisi)
- Nitelikli kadro
- AB Projeleri konusunda deneyim
- Öğretmen ve öğrenci potansiyeli en büyük okuluna sahibiz
- Kendi ihtiyaçlarını karşılayabilen (Farklı dallarda bölümlerimiz olmasından dolayı)
- Teknik donanım olarak zenginiz
- Avrupa Birliği ülkelerinde iyi bir ortaklık ağına sahibiz.
- Yeterli sayıda yabancı dilde eğitim verebilecek personelimizin olması
- İyi bir iletişim altyapımız var

1.3 FIRSATLAR

- Okulumuzun sanayi bölgesinde olması
- Şehir merkezinde ve ulaşımı kolay olması
- Bilinen ve tanınan bir okul olmamız
- Eski mezunlarımızın çok olması ve belli makamlarda bulunmaları
- AB projelerinin okulumuza katkısı
- Pek çok iş koluna hitap etmesi
- İstihdam şanslarının fazla olması
- İlimizde üniversite bulunması ve işbirliği içerisinde olmamız.
- Sanayi kuruluşlarıyla ilişkilerimizin kuvvetli olması ve destekleri
- Okulumuzda açılan kurslar
- Okulumuzun büyükşehir belediye sınırları içerisinde olması
- Büyükşehir belediye kütüphanesinin okul sınırları içerisinde olması.

1.2 ZAYIF YÖNLERİMİZ

- Öğretmen sayısının fazla olmasından dolayı yapılan tüm faaliyetlere tüm öğretmenlerin katılamıyor olması
- Sosyal ve kültürel etkinliklerin yetersizliği ayrıca bu etkinliklerin yapılacağı alan ve mekân eksikliği. Öğrencilerimizin geleceğe yönelik umutsuzluğu dolayısıyla motivasyon eksikliği
- Kültür ve meslek dersi öğretmenleri arasındaki iletişim kopukluğundan kaynaklanan işbirliği eksikliği
- Uygulama tutarlılığının farklı olması
- Birim olarak kendi bütçemizin olmaması.
- Yurt dışından öğrenci kabul ederken konaklama için bir yer olmaması.
- Sanayi kuruluşlarıyla iletişim ve işbirliği eksikliği

1.4 TEHDİTLER

- Çarşı içerisinde olması, eğitim motivasyonunu düşürecek etkenlerin olması
- Okulumuzun öğrencilerinin değişik siyasi ve kültürel çevrelerin etkisi altında kalmaları
- Genel olarak velilerimizin eğitim konusunda yetersiz olması ve gelir düzeylerinin düşük olması.
- AB Giriş sürecinde resmi konuları takip edecek bir altyapının olmaması
- Covid 19 Pandemi sürecinden dolayı okulların tam açılmaması ve belirsizlik.

2.6 OKULUMUZ PROJE İSTATİSTİKLERİ

1. Bilgisayar Yazılımları
2. Pratik Eğitimimi Avrupa'da alıyorum
3. Proje Döngü Yönetimi Becerilerinin Geliştirilmesi – **IMSPCM**
4. Bizim Çocuklar için Yeni Umutlar – **NHFOC**
5. Endüstriyel Bakım Teknolojilerinde Yenilikler Projesi – **INNMAIN**
6. Okulda Endüstriyel Robot Teknolojileri Geliştirme – **ROBOSCH**
7. Öğrenci Hareketliliğini Geliştirme Aracı – **ToPMoSt**
8. Oyunlarla Yabancı Dil Öğretimi Projesi - **GAMES**
9. Mesleki Teknik Eğitimde İş Sağlığı, Güvenliği ve Kalite Kültürü Oluşturma – **METISKOP**
10. Yüksek Networking Becerilerine Sahip Yeni Mezun Girişimciler - **NETWORKS**
11. FIAT Laboratuvarlarında Mesleki Eğitimde Birlik Projesi – **MEBPRO-FIAT**
12. Mobil Yazılımın Geleceği Genç Girişimciler – **MOBILITE**
13. Kocaeli Ağ ve Fiber Optik Uzmanı Eğitim Merkezi – **FIBER**
14. Mesleki Eğitimde Öğretmen Yetkinliklerinin Arttırılması için Hizmetiçi Eğitim Portalı - **VET-HORIZON**
15. ECVET Ülkelerinde Mesleki Eğitim Hareketlilik Veri Tabanı ve Rehberler – **VETEXPRESS**
16. Motorlu Araçlar Teknolojilerinde Güvenlik Uygulamaları Staj
17. Animasyonun Teknoloji İle Eğitime Sihirli Dokunuşu - **ANIMATION**
18. Yerel Eğitim Otoritelerin Yönetimsel Yeterliliklerinin Arttırılması – **ECOLE**
19. Kocaeli Sera Gazı Envanteri ve Çevre Bilincinin Oluşturulması – **KİDEP**
20. Araçlarda Güvenlik ve Konfor Sistemleri Stajı
21. **AKILLI FABRİKALAR VE ESNEK ÜRETİM OTOMASYON SİSTEMLERİ EKOSİSTEMİ DESTEKLEME PROJESİ VETPRO 4.0 (MARKA 909.448,53 TL HİBE)**
22. **2018-VETCHARTER'LA ULUSLARARASI EĞİTİM KURUM GELİŞİMİ**
23. **2019-VETCHARTERLA İLERLİYORUZ**
24. **2020 MESLEKİ EĞİTİMDE DİJİTAL DÖNÜŞÜM**

| Yıllar | Proje Sayısı | Projelerin Toplam Değeri | Kurumumuza ait bütçe | Hareketlilikler Sayıları | | |
|--------|--------------|--------------------------|----------------------|--------------------------|----------|---------|
| | | | | İdareci | Öğretmen | Öğrenci |
| 2006 | 1 | 20.000 € | 20.000 € | - | - | 10 |
| 2007 | 1 | 24.000 € | 24.000 € | - | 1 | 10 |
| 2008 | - | - | - | - | - | - |
| 2009 | 1 | 75.880 € | 3.500 € | 1 | - | - |
| 2010 | 2 | 102.680 € | 63.340 € | 5 | 10 | 18 |
| 2011 | 1 | 36.780 € | 36.780 € | 4 | 15 | 15 |
| 2012 | 1 | 256.498 € | 26.025 € | 4 | 8 | - |
| 2013 | 1 | 24.000 € | 11.000 € | 3 | 9 | - |
| 2014 | 2 | 391.842 € | 259.449 € | 6 | 16 | 15 |
| 2015 | 4 | 806.836 € | 489.730 € | 6 | 29 | 27 |
| 2016 | 2 | 418.456 € | 116.987 € | 6 | 16 | 17 |
| 2017 | 3 | 299.137 € | 47.904 € | 3 | 6 | 10 |
| 2017 | 1 | 60.000€ | 22.000€ | - | 5 | 4 |
| 2018 | 1 | 98.267 € | 98.267 € | 2 | 9 | 19 |

| | | | | | | |
|---------------|---|--|--|-----------|------------|------------|
| 2018 | 1 | 59.000 € | 11.800€ | 5 | - | - |
| 2018 | 1 | 909.448,53 TL | 909.448,53 TL | | | |
| 2019 | 1 | 111.905 € | 111.905 € | 2 | 10 | 29 |
| TOPLAM | | 2.785,281 € 909.448,53 TL | 1.342,687 € 909.448,53 TL | 47 | 134 | 174 |

2.7 DİĞER PROJELER

- KARDEŞ OKUL PROJESİ – AĞRI YONCALI İLKOKULU
- AĞAÇ DİKİMİ PROJESİ
- UMEM PROJESİ (<http://www.beceri.org.tr/>)
- TÜPRAŞ PROJESİ
- FİAT PROJESİ
- YENİLENEBİLİR ENERJİ ÇALIŞMALARI:
- OKULUMUZUN ULUSLARARASILAŞMA ÇALIŞMALARI
- INNMAIN (Endüstriyel Bakım Teknolojilerinde Yenilikler Derneği) www.innmain.eu
- ULUSLARARASI SINIF (INTERNATIONAL CLASS):

2.7.1 KARDEŞ OKUL PROJESİ – AĞRI YONCALI İLKOKULU

Okulumuz Ağrı Yoncalı İlkokulunu, 2015 yılında kardeş okul olarak seçmiştir. Kardeş okulumuza, İzmit Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi öğrencileri olarak çeşitli okul araç/gereçleri toplayarak gönderdik. Yine 2016 yılında kardeş okulumuzdan 20 öğrencinin Kocaeli'ye getirilerek 5 gün boyunca Kocaeli ve İstanbul'da çeşitli yerlerin gezdirilmesi, hayatlarına farklı bir bakış açısı ve motivasyon katılması planlanmıştır.

2.7.2 AĞAÇ DİKİMİ PROJESİ

2014 ve 2015 yılında Soma belediyesi ve Soma İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile yaptığımız protokol çerçevesinde Manisa ili Soma ilçesine okulumuz öğretmenlerinin katkıları 301 adet ceviz ağacı ve 301

adet badem ağacı satın alınarak dikimi yapılmıştır. Bu proje çerçevesinde hem belirlenen saha ağaçlandırılmış hem de ağaçlardan elde edilecek gelir, Soma belediyesi, Soma İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü arasında pay edilmek üzere bir protokol yapılmıştır.

2.7.3 UMEM PROJESİ

UMEM BECERİ'10 Uzmanlaşmış Meslek Edindirme Merkezleri Projesi, işgücü piyasasında arz talep uyumsuzluklarından kaynaklanan işsizliğe çözüm getirmek amacıyla başlatılmıştır. **Uzmanlaşmış Meslek Edindirme Merkezleri (UMEM) Beceri'10 Projesi**; Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği, Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı, Milli Eğitim Bakanlığı ve TOBB Ekonomi ve Teknoloji Üniversitesi (TOBB-ETÜ) arasında imzalanan protokol kapsamında gerçekleştirilmektedir. İlk etapta 19 ilde başlatılmış olup, gelinen noktada 81 ilde uygulanmaya devam etmektedir.

Proje çerçevesinde ilk aşamada yaklaşık **1.168.000 TL** maliyetle okulumuzdaki bölümlerin makine, teçhizat ve ekipman yenilemesi yapılmıştır. Okulumuzdan 60 Teknik Öğretmen Kocaeli Üniversitesi'nde mesleki hizmetiçi eğitim almışlardır. Yine okulumuzda Türkiye'nin farklı illerinden gelen yaklaşık 300 öğretmen hizmetiçi eğitim almıştır.

UMEM Projesinde eleman ihtiyacı bulunan kuruluşlar Kocaeli Sanayi Odası aracılığıyla ihtiyaçlarını İŞKUR'a ilettikten sonra; İŞKUR'da kayıtlı işsizler arasından uygun profilde olanlar tespit edilmekte ve bu doğrultuda teorik eğitim; okulumuzda işverenle beraber belirlenen müfredat kapsamında verilmektedir. Ardından kursiyerler, bu firmalarda pratik eğitimlerine devam ederek başarılı olanlar sertifikalandırılmakta ve staj gördüğü işyerlerinde istihdam edilmektedir.

UMEM Projesi kursiyerlere EQF (<http://www.myk.gov.tr/index.php/ayc>) Avrupa Yeterlilikler Çerçevesi 2 ve 3 seviyelerinde meslek sertifikası almalarını sağlamanın yanında; **istihdam ile iş arayanlar arasında direkt bağlantı kurularak kısa sürede ihtiyaca yönelik eleman yetiştirilmesine olanak sağlaması yönünden son derece önemli bir projedir.**

UMEM Projesini Türkiye'de En başarılı uygulayan okulumuz 2014 yılında **İstihdama En Çok Katkı Sağlayan Okul** olarak, Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı'ndan bir ödül alan okulumuzda; projenin başladığı 2012 yılı itibariyle toplam **229** adet kurs açılmış, **3.510** Kursiyer eğitim görmüş ve **3.250** Kişi doğrudan işe yerleştirilmiştir. Bu istatistikler bağlamında İzmit Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi halen UMEM Projesi ile Türkiye'de en fazla istihdam sağlayan meslek okuludur.

2.7.4 TÜPRAŞ PROJESİ

TÜPRAŞ Kocaeli Rafinerisi, 2008 yılında MEB ile yapılan bir protokol çerçevesinde, okulumuzda Kimya Alanı altında Petrokimya Dalı kurulmuştur. Bu çerçevede TÜPRAŞ okulumuza tam donanımlı 2 Laboratuvar sağlamıştır. Her yıl düzenli yürütülen çalışmalarda öğretmenlerimiz haftalık ders saatlerinin bir bölümünü öğrencilerine Kocaeli TÜPRAŞ Rafinerisinde uygulamalı olarak vermektedir.

2.7.5 FİAT PROJESİ

FİAT Otomobil fabrikası ile MEB arasında gerçekleştirilen protokol ile gerçekleştirilen bu projede; İstanbul, Bursa, **Kocaeli**, Ankara, Antalya, İzmir, Adana, Samsun ve Diyarbakır'daki toplam 11 meslek lisesinde kurulan Fiat Laboratuvarlarıyla Türk otomotiv sanayisindeki yeni teknolojilere hakim teknik insan gücünün yetiştirilmesini ve bu gücün sanayide değerlendirilmesini amaçlanmaktadır.

Milli Eğitim Bakanlığı Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğü'yle imkânlarını birleştiren TOFAŞ, Fiat Laboratuvarları vasıtasıyla, endüstriyel teknik eğitim okul ve kurumların motorlu araçlar teknolojisi alanında geliştirilmesine katkı sağlamaktadır. Kurulan Fiat Laboratuvarları'nda yıllık eğitim içerikleri belirlenirken ve bu dala öğrenci seçimi aşamasında; okulumuz öğretmenleri, TOFAŞ Satış Sonrası Yöneticileri, Servis Konseyi Bölge Temsilcileri ve Bölge Sorumluları birlikte çalışmaktadır.

10. Sınıfta Motorlu Araçlar Teknolojilerini tercih eden öğrenciler arasından ders başarısı esas alınarak mülakatla seçilen öğrenciler 11. Sınıfta itibaren Fiat Laboratuvarları'nda mesleki eğitimlerini tamamlamaktadır. Bu laboratuvarlara düzenli olarak araç parçaları gönderimi de yapan Tofaş, öğrencilerin markaya özel donanım ve ekipmanlarla eğitim görmelerini sağlamaktadır.

TOFAŞ Akademi portalı üzerinden öğretmen ve öğrencilere uygun teknik ve davranışsal e-egitimler de verilmektedir.

FIAT Laboratuvarlarında eğitimlerini tamamlayan öğrencilerimiz 4 yılın sonunda; diplomalarının yanında **FIAT Servis Açma Belgesi** de alarak mezun olmaktadır. Tüm Türkiye'deki FIAT servisleri, herhangi bir eleman ihtiyacı olduğunda yapılan protokol eleman ihtiyaçlarını gereği öncelikli olarak bu mezunlardan karşılamaktadır.

2.7.6 VETPRO 4.0 PROJESİ

İlgili proje kapsamında motorlu araçlar teknolojisi alanı içerisinde Endüstri 4.0 ve Akıllı Üretim Sistemleri Projesi gerçekleştirilmiştir. Proje kapsamında 18 öğretmen ve 64 öğrenci eğitimi gerçekleştirilmiştir. İlgili proje kapsamında kurulan laboratuvarda halen Tec2Screen, AR, Robotik kodlama, PLC S7 1500, Sensor tabanlı kontrol, Akıllı Üretim Sistemleri eğitimleri öğretmen ve öğrencilere verilmektedir. Proje kapsamında kurulan www.vetpro40.com web sitesi üzerinde proje çıktıları Endüstri 4.0 rehberi ve Akıllı Üretim Sistemleri Eğitim ders kitabı açık kaynak olarak kullanıma sunulmuştur.

2.7.7 YENİLENEBİLİR ENERJİ ÇALIŞMALARI:

Milli Eğitim Bakanlığı Mesleki Eğitim Genel Müdürlüğü bünyesinde okulumuzdan 3 öğretmenin de yer aldığı 8 kişilik ekip, Yenilenebilir Enerji Alanı'nın kurulması için önce sektör analizi yapmışlardır. 40 civarında firma ile görüşülerek tamamlanan Sektör Analizi'nin ardından Mesleki Yeterlilikleri ve müfredatı belirlemek için DACUM çalışması yapılmıştır. Güneş Pili ve Rüzgar Tribünü konularında teknisyen yetiştirmek üzere meslek standartları hazırlandı, yeterlilikler belirlendi, müfredat oluşturularak yaklaşık 30 eğitim modülü hazırlanmıştır. Şu an İzmit Atatürk Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Türkiye'de ilk olmak üzere, Türkiye'nin değişik yerlerindeki 30 okulda Yenilenebilir Enerji Alanı açılmış ve eğitime devam etmektedir.

Bu projenin ardından TÜBİTAK'ın Milli Rüzgar Tribünü projesi kapsamında Kocaeli Valiliği ile yapılan bir protokol kapsamında öğretmenlerimiz Rüzgar Tribünü Bakım ve Onarımı ile ilgili bakım standartlarının belirlenmesi konusunda çalışmış ve eğitim müfredatına aktarılmasına başlanmıştır.

2.7.8 OKULUMUZUN ULUSLARARASILAŞMA ÇALIŞMALARI

2012 yılında okulumuzun Okul Gelişim Yönetim Ekibi tarafından **Avrupa Birliği Gelişim Planı** hazırlanmıştır.

Bu kapsamda geliştirilen Uluslararasılaşma Stratejisi çerçevesinde;

- Çok kültürlü bir ortamda ve küresel ekonomide başarılı olabilecek “dünya vatandaşları” mezun vermek,
- Okulumuzun akademik kurumsal iş birliklerini arttırmak ve bir dünya okulu olmak,
- Türkiye’nin ve mesleki eğitim sisteminin Avrupa’da daha iyi tanınmasına katkı yapmak hedefleri belirlenmiştir.

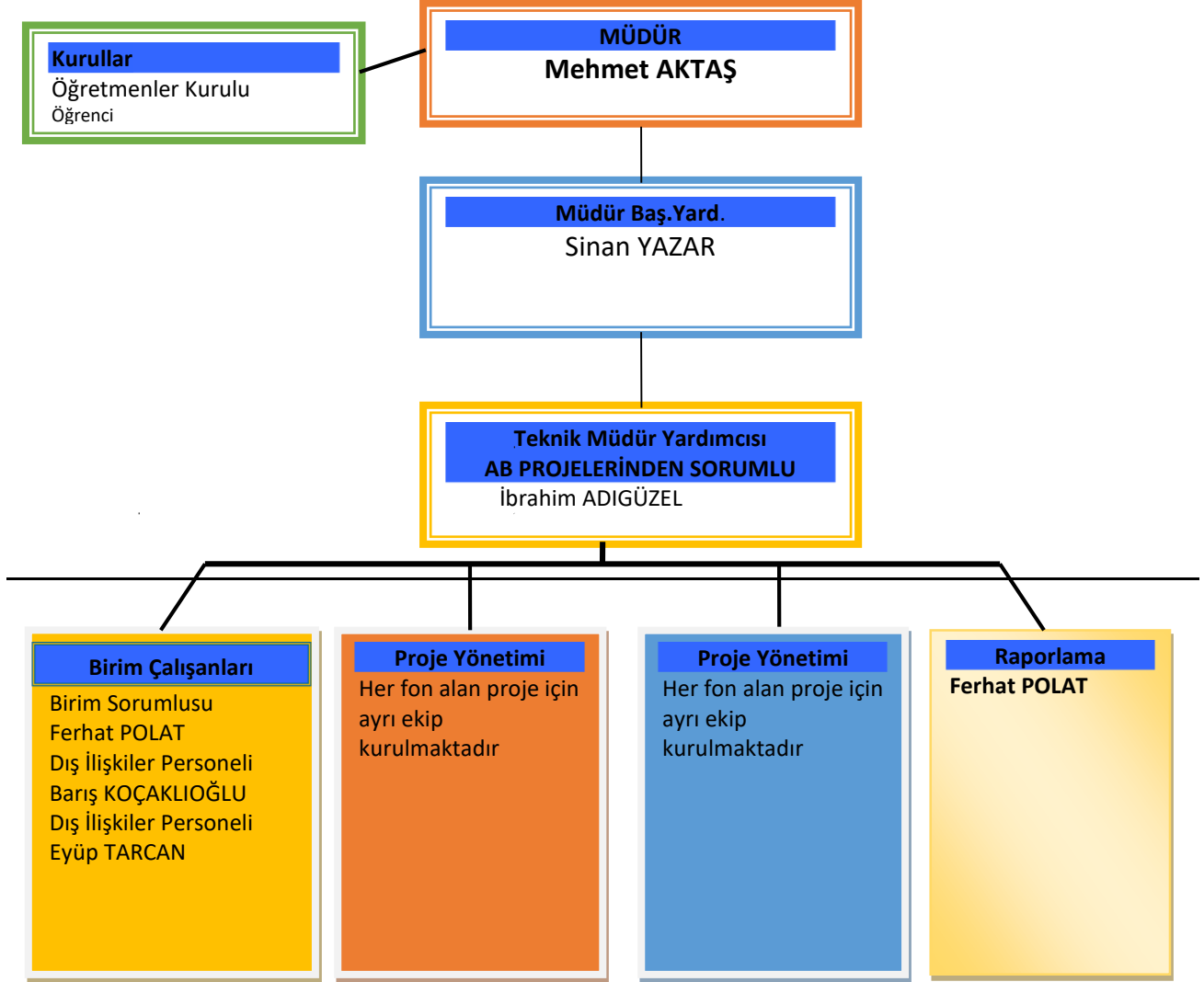
Bu hedefleri gerçekleştirebilmek için ise öncelikli olarak;

- Yurtdışı öğrenci ve öğretmen değişim programlarına ağırlık vermeyi,
- Öğretmen ve Yönetici Çalışma Ziyaretleri düzenlemeyi,
- Öğrenciler için kısa süreli yurtiçi ve yurtdışı Deneyim Günleri (Experience Days) düzenlemeyi,
- Yaz okulları ile öğrenciyi yazın da okulda olmalarını ve mesleki eğitimleri ile ilgili çalışmalarını devam ettirmelerini,
- Öğretmen ve İdareciler için yurtdışı işbaşı çalışmalarını yaptırmayı,
- Yurt dışında işbirliği yaptığımız kurumlarla ortak uzaktan ders anlatımları, uzaktan seminer, çalıştay, öğrencilerin beraber çalışacağı proje bazlı atölye çalışmalarını yapmayı,
- AB Kulübü çalışmalarını yapmayı,
- Uluslararası Sınıflar kurmayı,

Planlamış ve birçoğunu gerçekleştirmiştir.

2.8 BİRİMİN PERSONEL YAPISI

ORGANİZASYON ŞEMASI



3 GELECEĞE YÖNELİM

3.1 MİSYONUMUZ

Öğrencilerimizi Mesleki ve Teknik öğretimin yanında ulusal ve evrensel değerleri kavratıp onlara katkıda bulunan, çevre bilincine sahip, gelişime açık, yaratıcı düşünebilen bireyler olarak yetiştirip üst öğrenime, iş alanlarına ve hayata hazırlamak misyonu ile hareket eden birimizin hedefi; gerçekleştirdiği projelerle Türkiye'nin en iyi okullarından biri olmaktır.

3.2 VİZYONUMUZ

“Gerçekleştirdiğimiz proje ve uluslararası iş birlikleriyle Dünya’da marka olmak.”

3.3 ULUSLARARASILAŞMA VE KALİTE STRATEJİMİZ

Uluslararasılaşma ve kalite stratejisi; eğitim kalitemizin artması, kurumlarımız, öğrenci ve mezunlarımızla yurt dışında tanınması ve uluslararası kalite standartlarını uygulayarak eşdeğer kurumlara entegre olabilmesidir. İzmit Teknik ve Endüstri Meslek Lisesi tüm uluslararası işbirlikleri dâhilinde; Çok kültürlü bir ortamda ve küresel ekonomide başarılı olabilecek “dünya vatandaşları” mezun vermek, akademik ve kurumsal iş birliklerini arttırmak ve bir dünya okulu olmak, Türkiye’nin ve mesleki eğitim sisteminin Avrupa’da daha iyi tanınmasına katkı yapmak, ECVET sistemini tam olarak uygulayarak, örnek çalışmalar yapmak, uluslararası ağlara üye olmak, farklı ülkelerdeki kurumlarla işbirliği yaparak Uluslararası sınıflar kurmak hedefindedir.

3.4 DEĞERLERİMİZ

Temel İlke ve Değerlerimiz;

1. Atatürk İlke ve İnkılaplarına Bağlı
2. Bilimsellik
3. Liyakat
4. Adalet
5. Şeffaflık
6. Etik değerlere bağlılık
7. Yenilikçilik
8. Mükemmeliyetçilik
9. Çalışan memnuniyeti
10. Katılımcılık
11. Özgürlükçülük
12. Zamana bağlılık
13. Yaşam boyu öğrenen
14. Hoşgörülü

4 PROJE YÜRÜTME İLKELERİ

4.1 ERASMUS GELİŞİM VİZYONU

Okulumuz Uluslararasılaşma ve kalite stratejisi; eğitim kalitemizin artması, kurumlarımız, öğrenci ve mezunlarımızla yurt dışında tanınması ve uluslararası kalite standartlarını uygulayarak eşdeğer kurumlara entegre olabilmesidir. Avrupa Komisyonunun 2020 yılında yayınladığı strateji belgesinde; üye ülkelerde sosyo-ekonomik krizin önüne geçmek için, eğitim ve öğretim sistemlerinin etkinliğinin artırılmasını, zorunlu eğitim kademelerindeki öğretmenlerin profesyonel gelişimlerine ve öğrenme çıktılarına destek vermeyi amaçladıklarını belirtmiştir. Bu doğrultuda yapılan potansiyel analizine göre; okullarımızda Avrupa düzeyinde ortak bilim çerçevesinde eğitim felsefesi geliştirerek, başka kültürlerle bir arada bulunup sinerji yaratma fırsatı elde etmek, Uluslararasılaşma ve eğitim kalitemizi geliştirmek için;

1. Uluslararası ve çok kültürlü bir kurum olmak
2. Yurtdışında eğitim görmüş, yurtdışında staj olanağı sağlanmış bireyler mezun etmek
3. Yeni Teknolojiyi takip eden ve kullanan bir okul olmak
4. AB ülkelerindeki eğitim yöntemlerini gözlemlemek ve gözlemleri uygulamak
5. Türkiye'nin ve Mesleki Eğitimin Avrupa'da daha iyi tanınmasına katkıda bulunmak
6. Yabancı ortaklarımızla uzun vadede ortaklıklarımızı sürdürmek
7. Öğretmen ve idarecilerimize yurtdışında işbaşı imkânları sağlamak
8. Öğretmen ve öğrencilerin yabancı dil yeterliliklerini arttırmak
9. Uluslararası ortamlarda kendilerini ifade edebilecek öğrenci yetiştirmek
10. AB projelerinden edindiği deneyimlerle Türkiye'deki diğer okullara örnek teşkil etmek.
11. İşletmelerde ihtiyaç duyulan konularda donanımlı mezunlar yetiştirmek
12. Girişimcilik yetileri yüksek mezunlar yetiştirmek
13. Sanayide öncü kuruluşlarla iş birliği içinde olmak
14. Avrupa hareketlilik ve kalite belgeleri ile tanınmak
15. Yurt içinde ve yurtdışında yükseköğrenim kurumlarına devam etmek için motivasyonu arttırmak
16. Anahtar yeterliliklerin ve çapraz becerilerin, özellikle dil öğrenimini güçlendirmek
17. Mevcut ve gelecekteki işgücü piyasasında ihtiyaç duyulan işe özgü becerilerin geliştirilmesini desteklemek
18. İyi uygulamaları paylaşıp yeni ve yenilikçi pedagojik yöntem ve teknolojilerin kullanımını teşvik ederek ve mesleki eğitim ve öğretimde öğretmenlerin, eğitimcilerin, montörlerin ve diğer personelin mesleki gelişimini desteklemek şeklinde sıralanmaktadır.

İzmit Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi tüm bu uluslararası işbirlikleri dâhilinde;

- Çok kültürlü bir ortamda ve küresel ekonomide başarılı olabilecek “dünya vatandaşları” mezun vermek,
- İçerme, çeşitlilik, hoşgörü ve demokratik katılım değerlerinin teşvik etmek,
- Akademik ve kurumsal iş birliklerini arttırmak ve bir dünya okulu olmak,
- Türkiye'nin ve mesleki eğitim sisteminin Avrupa'da daha iyi tanınmasına katkı yapmak,
- ECVET sistemini tam olarak uygulayarak, örnek çalışmalar yapmak,
- Avrupa genelinde profesyonel ağların geliştirilmesi yoluyla güçlendirilmesi,

- Uluslararası ağlara üye olmak, farklı ülkelerdeki kurumlarla işbirliği yaparak Uluslararası sınıflar kurmak ihtiyacıdır.

Teknolojideki hızlı değişim ile birlikte ortaya çıkan yeni bilimsel ve teknik alanlar, nitelikli iş gücüne duyulan ihtiyacı her geçen gün artırmakta ve çağdaş teknolojileri içeren kaliteli bir mesleki ve teknik eğitimi zorunlu hale getirmektedir. Dünyadaki bilimsel ve teknolojik gelişmelere bağlı olarak iş piyasası sürekli olarak değişmekte ve bu değişimler bireyin bir işte istihdam edilebilmesi için gereken mesleki nitelikleri de farklılaştırmaktadır. İş için gerekli mesleki niteliklerin değişmesi mesleki ve teknik eğitimde de kapsamlı değişimleri gerekli kılmaktadır. 2019-2023 dönemini kapsayan 11. Kalkınma Planında yer alan öncelikli dönüşüm programlarından “Temel ve Mesleki Becerilerin Geliştirilmesi Programı” bu çerçevede oluşturulmuştur.

Söz konusu programda bireylerin, mesleki becerilerinin yanı sıra, iş yaşamının gerektirdiği temel becerilere sahip olması, eğitim sistemi ile çalışma hayatı arasındaki ilişkinin güçlendirilmesinin ülkemizdeki insan kaynağının gelişimi açısından önemi vurgulanmıştır. Ayrıca bu programla bireylerin, çalışma hayatının gerektirdiği bilgi ve iletişim teknolojileri, yabancı dil, finansal okuryazarlık, problem çözme, eleştirel düşünme, iletişim, liderlik, kariyer planlama ve iş arama gibi temel becerilere sahip olması amaçlanmaktadır.

4.2 PROJE YÖNETİM İLKELERİ

AB ve Dış İlişkiler Birimi; Okulun Stratejik Planı ve Uluslararasılaşma Stratejisi çerçevesinde belirlenmiş ihtiyaçları karşılayabilmek amacıyla hibe fonlarını takip eder. İlgili açık hibe fonu hedef grupla beraber incelenir. Birim, tespit edilen ihtiyaçlar doğrultusunda yerel ve yabancı ortaklarla iletişime geçerek, ilgili hedefleri karşılayan faaliyet planı, insan kaynağı ve bütçeyi oluşturan başvuru formunu hazırlar. Fonun alınmasının ardından (her proje için ayrı ayrı) “Proje Yönetim Ekibi” oluşturulur. Kurumumuzda her projenin sorunsuz ve proje hedeflerine uygun olarak yürütülmesi “Proje Yönetim Ekibi” nin görevidir. Proje Yönetim ekibi, proje ortağı kurumlarla tüm hazırlık çalışmalarını, proje faaliyetlerinin uygulanmasını, değerlendirme ve raporlama süreçlerini gerçekleştirir ve tüm bu faaliyetlerden AB ve Dış İlişkiler Birimine karşı sorumludur.

Projede Kalite Yönetimi, Proje Yönetim Ekibi tarafından yapılacaktır. Kalite Yönetim Planı, Proje Yönetim Ekibi ve İzleme/Değerlendirme Ekibinin ana yönetim araçlarından biri olacak ve devletin sınırlı kaynaklarından sağlanan fonun, etkin ve verimli kullanılması sağlanacaktır. Ekip, projenin belirlenen ihtiyaçları karşılamasını temin etmek için oluşturulan Kalite Yönetim Planı çerçevesinde, tüm etkinliklerini gerçekleştirecek ve bunları kalite sistemi içinde aşağıdaki araçlarla uygulanması sağlanacaktır. Temel ilkelerimiz Adil, Çağdaş, Yenilikçi Değişim ve dönüşüme açık, Girişimci olmaktır.

- Kalite Planlama - Tüm proje faaliyetlerinin hangi kalite standartları çerçevesinde yapılacağı ve bunların nasıl karşılanacağını belirlenir.
- Kalite Güvencesi - Projenin ilgili kalite standartlarını karşılayacağı konusunda güven sağlamak üzere tüm proje faaliyetleri düzenli olarak değerlendirilecek ve izlemeyi izleme ekibi gerçekleştirecektir.
- Kalite Kontrol - İlgili kalite standartlarının karşılanıp karşılanmadığını saptamak üzere belirli proje sonuçlarını gözleme ve yetersiz faaliyetlerin nedenlerini ortadan kaldıracak yolları belirlenecektir. Geçmiş faaliyetlerdeki eksiklerin yinelenmemesi için azami tedbirlerin alınması esastır.

Kalite Yönetimi Planına uygun olarak faaliyetleri yürütebilmek adına fonun onaylanmasını takiben varsa yerel ortaklarla yurt içinde, yabancı ortaklarla yurt dışında hazırlık toplantıları gerçekleştirilir. Toplantılarda proje hedefleri, ana motivasyon, kurumların görevleri, faaliyetler ve bütçe gözden geçirilir. Hazırlanan iletişim

planı ortaklarla paylaşılır. İletişim planı; Proje logosu, yazışma matbu evrakları, periyodik, düzensiz ve acil iletişim metotlarını, gerçek zamanlı uzaktan ve yüz yüze yapılacak proje yürütme toplantılarının tespit edilmesi standartlarını içerir. İletişim; her ortak kurumdan belirlenen irtibat kişileri üzerinden gerçekleştirilir. Telefon ve epostanın yanında önemli görüşme ve toplantılar için Online toplantılar düzenlenir. Acil durumlar için hem yerel hem de yabancı ortak iletişim kişilerinin mobil telefon numaraları paylaşılır.

Proje hareketliliklerine katılacak her bir öğrenci ile yurt dışı programı, öğrencinin görevleri, sorumlulukları (hazırlık ve yaygınlaştırma çalışmalarına katılım, hareketlilik sırasında tüm faaliyetlere tam katılım, ülkeyi temsil.) ve haklarının yazılı olduğu bir Öğrenim Anlaşması imzalanacaktır. Bu anlaşma öncesinde Öğrenci velileri de hazırlık toplantılarından en az birine davet edilerek öğrencilerinin yurtdışı faaliyeti süresince hangi aşamalardan geçeceği ile ilgili bilgi sahibi olacaktır. Bu iki belge koordinatör kurumun Ulusal Ajans'la yapacağı Hibe Sözleşmesinin eki olacaktır. Projeye katılacak ve öğrenci ve Ev sahibi kurum ile karşılıklı öğrenim anlaşma metnine bağlı kalacak şekilde uluslararası anlaşmalara uygun İMM(İhtiyati Mali Mesuliyet) yi de kapsayan uluslararası sigorta teminat poliçesi ve olası acil durumlarda kullanılacak zorunlu tutulan YSS(Yurtdışı Seyahat Sağlık) sigortası yapılacaktır. Yurt dışı ortaklarıyla ise; programı ve tüm lojistik konuların yer aldığı, kalite taahhütlerinin belirlendiği ve karşılıklı anlaşmaya varılan hususların yer aldığı Mutabakat Zaptı yapılacaktır. Kalite standartları gereği öğrencinin almış olduğu eğitimin günlük haftalık ve dönemlik belgelenmesi esastır.

Her hareketliliğin başlangıcından raporlamasına kadar olan süreçten AB dış ilişkiler birimi bir uzmanı sürekli takip ve rehberlik edecektir. 24 saat esaslı destek verilecektir. Tüm katılımcılar gidecekleri ülke ile ilgili AB dış ilişkiler birimi uzmanlarınca yapılacak en az bir pedagojik hazırlık eğitimine çevrimiçi veya yüz yüze kesinlikle katılmak zorundadır.

4.3 LOJİSTİK DESTEK PLANLAMASI

Hibe Sözleşmesi ve ortak kurum anlaşmalarını takiben, "Proje Yönetim Ekibi" ve bu ekip içinden "Lojistik Destek Ekibi" oluşturulacaktır. Katılımcıların seçiminin ardından, izin işlemleri, seyahat, konaklama ve lojistik ihtiyaçları karşılamak için kurumdan 2 personel görevlendirilecektir. Kurum gerekli belgeleri hazırlayıp Valilik onaylarını aldıktan sonra katılımcıları için pasaport ve (gerekli ise) vize işlemlerinden sorumlu olacaktır. Yeşil Pasaport sahibi olmayan katılımcılarımıza Hizmet Pasaportlarının alınması için Emniyet Müdürlüğü Pasaport ve Yabancılar Şubesi'ne başvuru yapılacaktır. Tüm hazırlık işlemlerini Proje Yönetim Ekibi izleyecek ve koordine edecektir.

İngiltere hareketliliği olan projelerde gerekli vize işlemleri için internet üzerinden çevrimiçi form doldurulup en yakın İngiltere vize yetkili merkezinden randevu alınacaktır. Vize konusunda problemsiz işlem gerçekleştirmek için hizmet alımı da yapılabilir. İngiltere'de bir çalışma deneyimi ya da staj gerçekleştirecek tüm kişiler Tier5 vize prosedürüne dâhildir. Öğrencilerimiz ve öğretmenlerimiz, işbaşı izleme ve eğitmen olarak görevlendirme çalışması da gerçekleştireceklerinden dolayı Tier5 geçici çalışma iznine tabi olacaklardır. İngiltere'nin staj hareketliliklerinden sorumlu Ulusal Ajans'ı ECORYS ile irtibata geçilerek; İngiltere hareketliliğine katılacak yararlanıcılar için; Tier 5 belgeleri gönderilecektir. Certificate of Sponsorship numaraları alındıktan sonra vize için Büyükelçiliğe başvurup vize alınacaktır.

Öğrencilerin veya Öğretmenlerin İngiltere'ye olan hareketliliklerinde her iki grup içinde vize şartı olduğundan ötürü, gidilecek kurumla sözleşmelerin proje başlangıcından önce mümkün olan en erken tarihte yapılarak ve vize başvuru tarihini de bu kapsamda değerlendirip işleme koyarak hareket edilecek ve ayrıca tüm hareketliğe katılacak öğrenci ve öğretmenlerin uçak bileti alım işlemleri vize başvurularının olumlu sonuçlanmasına müteakiben yapılacaktır.

Proje kabulü ile projenin öğretmen hareketliliklerine ev sahipliği yapacak yurt dışı ortaklarıyla gerçekleştirilecek hazırlık toplantısıyla projenin Nihai Takvim oluşturulacaktır. Bu takvim katılımcıların seyahat, konaklama, şehir içi ulaşım, havaalanına transferi işlemlerinin tarihi ve nasıl gerçekleştirileceğini de gösterecektir.

Yurt dışında hareketliliklerine katılacak tüm personel ve öğrenciler için seyahat sigortası ve mali sorumluluk sigortası yapılacaktır.

Öğrencilerimizin yurtdışı hareketlilik hazırlık aşamasında, yolculuk veya yolculuklar esnasında, konaklamada (Family stay veya Hotel/Hostel/ Guest House) ve staj faaliyeti sırasında alınması gereken Covid-19 önlemleri ile ilgili bilgilendirme yapılacaktır. 2020 Mart ayından bugüne hem ülkemizi hem de tüm dünyayı etkileyen Pandemi sürecinin bir sonucu olarak kişisel hijyen çok önemli bir unsur haline gelmiştir. Ülkelerdeki farklı ekonomik koşullar da dikkate alınarak belirlenen yasal sınırlar içerisinde öğrenci ve personelin tek kullanımlık maske dezenfektan vb. ürünleri Türkiye’den satın alarak yanlarında götürmeleri sağlanacak, buldukları ortamlarda sosyal mesafe ve temizlik kurallarına ve kişisel hijyene azami derecede dikkat etmeleri sağlanacaktır.

Öğrenci veya Personel hareketliliği kapsamındaki tüm hareketliliklerde son varış noktasına kadar kullanılacak ulaşım araçlarında grup sayısının değişkenliği de göz önünde bulundurularak ve gidilen ülkede başka bir ulaşım aracı daha kullanma zorunluluğu hâsıl olması durumunda seçilecek ulaşım araçlarında toplu taşıma (tren- otobüs) araçları öncelikli tercih edilecek şayet kişi sayısındaki değişkenlik ve bilet ücretleri ile doğru orantılı olarak aynı veya daha düşük maliyetlerle çeşitli araç kiralama, kiralanan bir aracı başka bir varış noktasında teslim etme (drop of charge),car and driver tek yön (OW) ve gidiş dönüş(RT) hatta dönüşü açık şekilde (OR) transfer hizmeti alma gibi alternatifler kullanılacaktır.

Öğrencilerimizin gerçekleştirecekleri hareketlilik faaliyetleri süresince mümkün olan ülkeler için aile yanı konaklama yapması planlanmaktadır. Ortak kurumlarımızın önceki proje deneyimleri; katılımcıların aile yanı konaklama yapmasıyla, hareketlilik yapılan ülkenin dili ve kültürü ile daha çabuk kaynaştıkları ve etkileşime girdikleri tespit edilmiştir. Katılımcılarımızın mesleki ve kültürel dağarcıklarının gelişmesinin yanında yabancı bir ülke deneyimiyle, özgüvenlerinin de artmasını sağlayacaktır.

Her hareketlilik öncesinde, hareketlilik programı, içerik, lojistik bilgiler (uçak, tren saatleri vs.), konaklama bilgileri, yerel ulaşım bilgileri, ortak kurum, katılımcı bilgileri ve acil durum telefonlarını içeren Pratik Bilgiler Kılavuzları hazırlanacaktır. Öğrencilere gidilecek Ülke ve şehrin çevrimdışı (offline) haritasının telefonlarına indirmeleri sağlanacak veya benzer harita uygulamalarından en az bir tanesinin mobil cihazlarında olması sağlanacaktır.

Hareketliliğin planlanmasında çıkış noktasından en son varış noktasına kadar kullanılacak tüm ulaşım opsiyonları için biletlemeler mümkün olduğu sürece on-line satış siteleri üzerinden yapılarak planlı ve zamanı verimli kullanan bir aksiyon planı ile ilerlenecektir.

Proje hareketliliklerine katılacak her bir öğrenci ile yurt dışı programı, öğrencinin görevleri, sorumlulukları (hazırlık ve yaygınlaştırma çalışmalarına katılım, hareketlilik sırasında tüm faaliyetlere tam katılım, ülkeyi temsil.) ve haklarının yazılı olduğu bir Öğrenim Anlaşması imzalanacaktır. Yurt dışı ortaklarıyla ise; programı ve tüm lojistik konuların yer aldığı, kalite taahhütlerinin belirlendiği ve karşılıklı anlaşmaya varılan hususların yer aldığı Mutabakat Zaptı yapılacaktır.

Proje hareketlilikleri süresince grupların başında kurum öğretmenlerimizi refakatçi olarak bulunacaktır. Öğretmenlerimiz yabancı dil ve yurtdışı hareketliliği konularında deneyimli öğretmenlerden seçilecektir. Öğrencilerin olumsuz bir durumla karşılaşmalarını engellemek ve yurtdışında ailelerinden ayrı geçirecekleri bu süreçten olumsuz etkilenmelerini önlemek için hem psikolojik hem sosyal olarak destek sağlayacaklardır. Innmain Network’ü üyeleri sürekli olarak yabancı öğrenci kabul ettikleri için bu kurumlarda Uluslararası Öğrenci Departmanları bulunmaktadır. Öğrencilerimizin hem şehre hem de kuruma uyum sağlamak için gerekli rehberlik faaliyetlerini gerçekleştireceklerdir.

Konaklamaların ve gerçekleştirilecek faaliyetlerin risk altına girmemesi için hareketliliklerden iki ay önce Proje Yönetim ekibinden görevlendirilen birer personel bu kurumlara hazırlık amacıyla kısa süreli ziyaret gerçekleştirecektir. Alternatif konaklama seçenekleri, ulaşım, sağlık vb. kritik konularda acil durum seçenekleri revize edilecektir.

4.4 PROJELERDE YARARLANICI SEÇİMİ

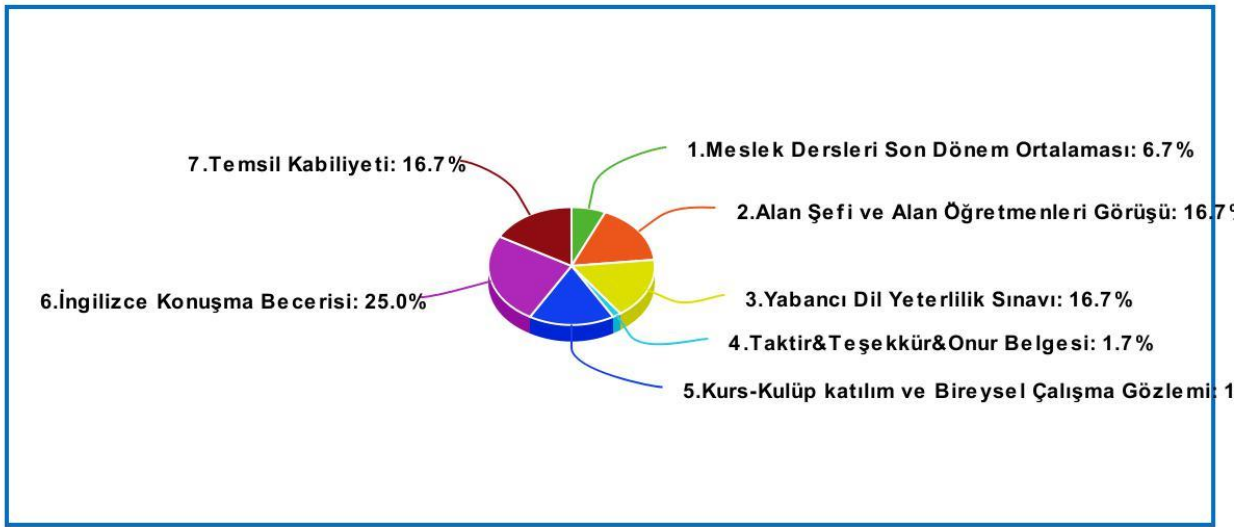
Kabul edilen projeler için yararlanıcı seçimi projelerin hakkaniyetle gerçekleştirilmesi ve amacına ulaştırılması açısından son derece önemlidir. Proje yararlanıcısı öğretmen ve öğrenci seçimi titiz bir çalışma ve hakkaniyet ilkesi içerisinde temiz ve şeffaf bir yol ile tamamlanacaktır.

4.4.1 Yararlanıcı Öğrenci Seçme Yöntemi:

- Projenin kabulünün ardından yararlanıcı seçim işlemlerini için, gerçek anlamda bir İnsan Kaynakları birimi felsefesiyle çalışacak her alandan bir alan şefi ve iki öğretmen, okul rehber öğretmenleri, AB ve Dış İlişkiler Birimi personeli ve Yabancı Dil Seferberliği Komitesinden sorumlu müdür yardımcısının katılımlarıyla, okulumuz Öğrenci Seçim Komisyonları oluşturulacaktır ve bu komisyonlar alan bazında mülakatları gerçekleştirecektir.
- Her Eğitim Öğretim yılı başında gerekli duyuru ve bilgilendirmeler AB ve Dış İlişkiler personeli ve AB ve Dış İlişkiler Birimi Öğrenci Kurulu tarafından yapıldıktan sonra aynı gün ve saatte okulumuzun tüm öğrencileri aynı anda 4 ayrı kitapçık türü ile uygulanacak olan Yabancı Dil Yeterlilik Sınavına tabii tutulacaklardır.
- Proje uygulama yılında faydalanacak öğrenci sayısının en 4 katına eşit olacak ve 160 dan az olmayacak şekilde başarı barajı oluşturulacaktır.
- Dezavantajlı öğrenciler için baraj puanı %20 esnetilecek ve katılımları teşvik edilecektir.
- Sınavda başarılı olan öğrencilerin ve Alan bazında yüz yüze mülakat tarihleri ve mülakat detayları seçim sürecinin hareketlilik tarihlerine kadar devam eden bir süreç olduğu vurgusu yapılarak; AB ve Dış İlişkiler personeli ve AB ve Dış İlişkiler Birimi Öğrenci Kurulu tarafından okulumuzun tüm öğrencilerine ulaştırılacak şekilde (okul web sitesi duyuruları – okul toplu kısa mesaj sistemi- pano bilgilendirme yazıları- Alan Bazında Yabancı Dil Kulüplerinin bilgilendirilerek sınıf ziyareti ve duyuruları ile) gerçekleştirilecektir.
- Katsayılar 6000 tam puan üzerinden hesaplanacaktır.
- Eylül ayında gerçekleştirilen Yabancı Dil yeterlilik sınavının sonuçları aynı hafta açıklanacak ve ekim ayı içerisinde alanlarda mülakatlar gerçekleştirilecektir.

- “Kurs katılım ve Bireysel Çalışma Gözlemi 1-10 x 100 max :1000 puan” kriteri AB ve Dış İlişkiler Birimi tarafından Aralık ayı içerisinde tamamlanacak ve mülakat sonuçları AB ve Dış İlişkiler personeli ve AB ve Dış İlişkiler Birimi Öğrenci Kurulu tarafından okulumuzun tüm öğrencilerine ulaştırılacak şekilde (okul websitesi duyuruları – okul toplu kısa mesaj sistemi- pano bilgilendirme yazıları- Alan Bazında Yabancı Dil Kulüplerinin bilgilendirilerek sınıf ziyareti ve duyuruları ile) gerçekleştirilecektir.
- Hareketlilik gününe kadar değerlendirme adaletli olabilmek, öğrencilerimizi rekabet içerisinde tutmak ve rehavetten uzaklaştırmak adına tabloda belirtilen kriterler açık kalacaktır. Hareketlilik gününe kadar 2 ayda 1 gerçekleştirilen Yabancı Dil Seferberliği Komisyonunda ilgili birimlerden alınan geri bildirimlerle güncellenecek ve bir değişiklik gerektiği durumlarda ilgili öğrencilere gerekli bilgilendirmeler şeffaflıkla iletilecektir.

İzmit MTAL Öğrenci Seçim Kriterleri



meta-chart.com

4.4.2 Yararlanıcı Öğrenci Seçim Tablosu;

1. Meslek Dersleri Son Dönem Ortalaması (Yüzlük sistem not karşılığı) x 4 max: 400 puan

- Hangi meslek derslerinin hangi dallarda ve sınıflarda kriter olarak alınacağı alan öğretmenleri tarafından önceden belirlenerek değerlendirme tablosuna mülakatlardan önce tabloya işlenecektir.

1. Alan Şefi ve Alan Öğretmenleri Görüşü 1-10 x 100 max :1000 puan

- Bu değer alan şef ve öğretmenlerinin, öğrencinin alan ve dalına karşı genel tutumunu puanlayacakları bölümdür. Mülakat esnasında alan öğretmenleri tarafından dalları ile ilgili sorular sorulması sonrasında alınan cevaplarla ve alan öğretmenlerinin görüşleri ile mutabakat ile son halini alacaktır.

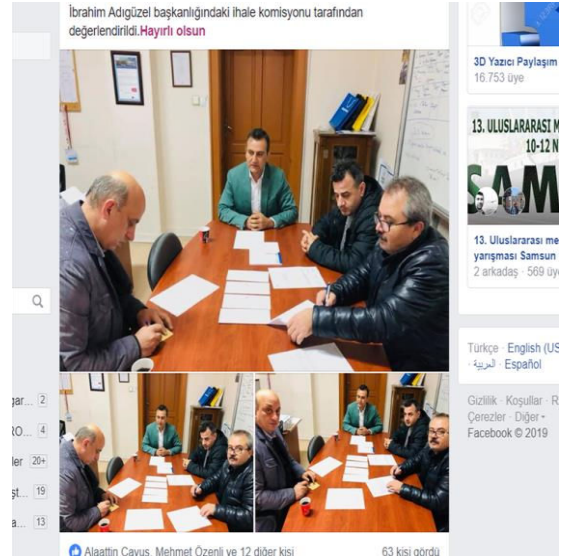
1. Yabancı Dil Yeterlilik Sınavı (Yüzlük sistem not karşılığı) x 10 max: 1000 puan

- Baraj kriteridir, değerlendirme yılına ait baraj puanının altında kalan öğrenciler mülakatlara katılım gösteremezler.
1. **Taktir&Teşekkür&Onur Belgesi sayısı: 1-5 max x 20: 100 puan**
 - Bu kriter üst sınıfların alt sınıflara karşı haksız avantaja sahip olmalarına yol açmasını engellemek adına 6000 puanlık değerlendirme tablosundaki payı düşük tutulmuştur ve maksimum 5 belgeye kadar sınırlandırılmıştır.
 - Belge sayıları mülakatlar öncesi e-okul sistemi üzerinden alan şefi ve öğretmenleri tarafından incelenerek tabloya işlenecektir.
 1. **Kurs-Kulüp Katılım ve Bireysel Çalışma Gözlemi 1-10 x 100 max :1000 puan**
 - a) Okul içerisinde açılan DYK yabancı dil kursları,
 - b) Alan Bazında Y.Dil Kulüpleri etkin katılım,
 - c) Okul anlaşmalı Özel&Kamu dış yabancı dil kursları katılım ve gelişimi ile ilgili aday öğrenciler aylık olarak AB ve Dış İlişkiler biriminde görevli personele bilgi verecek, verilen bilgiler açılan aday dosyasına işlenecek, hizmet alınan DYK ve Dış kurslardan bu personel tarafından yararlanıcı ile ilgili geribildirimlerle birleştirilecek, aylık olarak güncellenerek ve devam devamsızlıkları takip edilerek puan oluşturulacaktır.
 - Bu alan hareketlilik gününe kadar değerlendirmede adaletli olabilmek, öğrencilerimizi rekabet içerisinde tutmak ve rahavetten uzaklaştırmak adına değişime açık kalacaktır.
 1. **İngilizce Konuşma Becerisi 1-10 x 150 max :1500 puan**
 - Mülakatlar sırasında önceden belirlenmiş mülakat sorularından rastgele seçilerek öğrencinin yabancı dil konuşma hâkimiyetinin ölçüldüğü kriterdir.
 - Mülakata katılan AB ve Dış İlişkiler Biriminde görevli İngilizce Öğretmenleri tarafından gerçekleştirilir.
 1. **Temsil Kabiliyeti 1-10 x 100 max :1000 puan**
 - Mülakata katılan Alan Şefi, iki alan öğretmeni, AB ve Dış İlişkiler personelleri (En az bir tanesi yabancı dil öğretmeni) tarafından aday öğrencinin mülakat esnasındaki genel tutumunun, özgüveninin ve duruşunun değerlendirilerek, alan öğretmenlerinin okul içerisindeki genel tutumuyla ilgili yorumlarını da dikkate alarak oluşturdukları ortalama puanıdır.



4.4.3 Yararlanıcı Öğretmen Seçme Yöntemi:

- Projenin kabulünün ardından Yararlanıcı Öğretmen Seçim işlemlerini gerçekleştirmek üzere her alandan bir alan şefi, AB ve Dış İlişkiler Birimi personeli ve Yabancı Dil Seferberliği Komitesinden sorumlu müdür yardımcısının katılımlarıyla Öğretmen Seçim Komisyonları oluşturulacaktır.
- AB ve Dış İlişkiler birimince kabul edilen projelerde yer alan öğretmen hareketlilikleri ve türleri ile ilgili tüm öğretmenlere okul idaresi tarafından bilgilendirme içeren bir resmi yazı iletilecek ve okul web sitesi ve mesajlaşma uygulaması aracılığı ile duyuru ve bilgilendirme gerçekleştirilecektir.
- İlgili öğretmenlerin belirlenen tarihte AB ve Dış İlişkiler Birimine Europass Cv'leri ve yabancı dil yeterliliklerini gösterir belgeler ile başvurmaları istenecektir.
- Öğrencilerimiz için alınan dış kurs tekliflerinden yararlanıcı olmak isteyen öğretmenlerimizin de faydalanması teşvik edilecektir.
- Öğretmenlerimiz AB ve Dış İlişkiler Biriminde görevli İngilizce Öğretmenlerimiz tarafından yabancı dil mülakatına alınacaklardır.
- Öğretmen Seçme Kriterleri uyarınca aday, Öğretmen Seçim Komisyonları tarafından değerlendirilecek ve sonuçlar tüm öğretmenlere resmi yazı ile iletilecek ve okul web sitesi ve mesajlaşma uygulaması aracılığı ile duyuru ve bilgilendirme gerçekleştirilecektir.



4.4.4 Öğretmen Seçme Kriterleri:

- En az Europass A2/B1 seviyesinde İngilizce biliyor olmak
- Araştırmaya açık ve iletişim becerileri yüksek olmak.
- Proje deneyimi
- Projeye faaliyetlerine katılmaya istekli olmak,
- Ülkeyi temsil yeteneğine haiz olmak,
- Proje ile ilgili hazırlık ve çalışmalara katılmış olmak,
- Proje ile elde edilecek bireysel ya da kurumsal kazanımları yaygınlaştırmaya gönüllü olmak,
- Hareketlilikler sonrasında öğrencilere verilecek eğitimlerde görev almaya istekli olmak,

4.5 YAYGINLAŞTIRMA STRATEJİSİ

Temel yaygınlaştırma hedef kitlemiz; okuldaki diğer bölüm öğrenci ve öğretmenleri, diğer bölümlerdeki öğrenci ve öğretmenler, veliler, diğer okullardaki bölümler, ülkemizdeki kamu kurumları ve paydaş veya ortak olduğumuz yurtiçi ve yurtdışı kurum ve kuruluşlar.

Tüm proje faaliyetleri sonrasında yaygınlaştırma süreci aşağıdaki adımlarda gerçekleşecektir:

1. Hareketliliklerin resmi web sitesinin hazırlanması, ilgili yazılı ve görsel materyallerin yayınlanması
2. Kurumun internet sitelerinde projenin kısa videoları ve resimlerinin yayınlanması haberlerin çıkması
3. Yerel yazılı ve görsel basına faaliyet başlangıcı veya faaliyet sonuçları ile bilgi verilmesi, bir basın bülteni oluşturularak bunların yayımlanmasının sağlanması
4. Yerel ortakların yurt dışındaki kurumlarda tanıtımını yapan panoların hazırlanarak görsel duyurular yapılacaktır.
5. Yapılan hareketlilikler; seyahat organizasyonundan başlanarak dönüşe kadar video ve resimlerle desteklenecek ayrıca, öğrenci ve personel hareketliliklerinde yurtdışı faaliyetlerdeki öğrenciler okuldaki arkadaşlarına Havelsan Dialog, Zoom, Skype, Googlemeet, Microsoft Teams, vb. dijital oturma araçları kullanarak okulda yapılan aday öğrenci bilgilendirme toplantılarına canlı bağlantı ile hareketlilik sürecine ilgiyi artıracak çevrimiçi toplantılar yapılacaktır. Bu paylaşımlar ayrıca okul zümre öğretmenleri toplantısında tüm öğretmen ve idarecilerle paylaşılacaktır ve kurum personelinin de yurtdışı hareketliliklere bakış açısını ve ilgisini artırma hedefine ulaşacaktır.
6. Sosyal medya (Facebook, Twitter, LinkedIn) araçlarını kullanarak hareketliliğin etkililiğinin artırılması sağlanacaktır.
7. Projenin faaliyetleri E-Twinning portalında, TwinSpace alanında oluşturulacak portal üzerinden farklı kurumlara paylaşılacaktır.
8. Proje faaliyetleri, bağlı olduğumuz Kocaeli Sanayi Odasının 1 takvim yılı içinde gerçekleştireceği tüm ulusal ve uluslararası toplantı, fuar, çevrimiçi seminer veya toplantılara Okul olarak proje ekibi ve proje faydalanıcıları olarak bizzat katılım sağlanarak tanınırlığımızı anlatmada söz sahibi olunacaktır.
9. Proje çıktılarından derleyeceğimiz kitapçık ve CD proje bölgesindeki Sanayi Odası, Ticaret Odası, İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri ve İşkur bürolarına gönderilecektir.
10. Aşağıdaki görsel materyalleri proje ortağı mesleki eğitim kurumlarının görsel tasarım öğrencileri hazırlayacaktır.
 - a. Proje logosu
 - b. Projenin web sitesi
 - c. Proje Faaliyetleri Broşürü
 - ç. Projenin Afifi
 - d. Proje Yaygınlaştırma Sunumları
 - e. Proje Bülteni

11. Proje Broşürü – 2 farklı broşür hazırlanarak her birinden 200'er adet bastırılarak ildeki ilgili kurum ve kuruluşlara dağıtılacak.

12. Proje afişi – 1 adet 1,5 x 2,5 metre ebatlarında dış mekân malzemesinden hazırlanarak projenin seminer etkinlikleri sırasında kurum bahçesinde asılı kalacaktır.

13. Proje Sunumu – Projenin tüm faaliyetlerin anlatan İngilizce ve Türkçe olarak hazırlanacak sunum, dönem başında tüm il ve ilçe zümrelerine sunulacaktır.

14. Proje Bülteni – Faaliyet planlamasında kullanılan her bir aktivite sonrasında faaliyetlerinin aktif olarak sosyal alanda paylaşılabilmesi amacı ile projeye ait sosyal medya araçları kullanılacaktır. (Facebook, twitter, Instagram, vb...)

15. Proje bilgilendirme dokümanı, proje sunusu, proje broşürü ve afişlerinin MEB Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğü aracılığıyla tüm meslek okullarına gönderilecektir.

16. Tüm proje faaliyetleri ile ilgili basılı yazılı ve dijital dökümanlar, öğrencilerimizin yurtdışında staj gördüğü kurum ve kuruluşların İnsan Kaynakları (HR), Ar-Ge (R&D) ve Eğitim departmanlarına gönderilerek onlardan da kendi networklerinde paylaşarak bizlerin proje yaygınlaştırma hedeflerimizi desteklemeleri sağlanacaktır.

17. Proje çıktılarımızın hedef kitlemiz içindeki kamu kuruluşları ile paylaşımında, özellikle eğitim kurumları üzerine eğilerek çeşitli kademedeki eğitim kurumlarının da benzer ve daha ileri nitelikte proje oluşturmaları hedefini onlarda da oluşmasına imkân tanınacak ve ihtiyaca göre bilgi paylaşımı ve yönetsel destek de sağlanacaktır.

18. Ev sahipliği yapmayı planladığımız öğretmen ve öğrenci gruplarının bölgemizde geçirecekleri süre zarfındaki proje ile ilgili ve kültürel faaliyetleri itina ile okulumuz AB ve Dış İlişkiler Birimince planlanacak, bu grupların gelecekte gelmeyi planlayan grupların oluşmasına aracı olması için kaliteli bir hareketlilik tecrübesi ve tanıtım dokümantasyonlarıyla dönmeleri sağlanacaktır.

4.6 SERTİFİKALANDIRMA VE TANINMA

Avrupa Komisyonu'nun 2008 yılında yayınladığı, mesleki eğitim ve öğretimde kredi transfer sistemi (ECVET) Avrupa çapında, bireylerin bir başka ülkede edindikleri bilgi, beceri ve yeterliliklerinin resmen tanınmasını kolaylaştıracak bir araçtır. ECVET, mesleki eğitim ve öğretimde farklı öğrenme yolları ile elde edilmiş öğrenme kazanımlarının (bilgi, beceri ve yetkinliklerin) ülkeler arası transferinin sağlanması, tanınması ve biriktirilmesi amacıyla geliştirilmiş bir kazanım transfer sistemidir.

Gerçekleştirilecek hareketlilikler, ECVET araçlarını (Memorandum of Understanding, Learning Agreement, Transcript) kullanarak yapıldığında öğrencilerin kazanacağı öğrenim çıktılarını kendi eğitim sistemimize transfer edebilmekteyiz. Bunun için;

- Hareketlilik öncesinde; ölçme/değerlendirmenin nasıl yapılacağını, kazanımların hangi yolla doğrulanacağı ve tanınacağını, verilecek notların e-okula nasıl kaydedileceğini belirleyip bununla ilgili her yerel ortak ilgili zümreler toplantı yapıp bir zümre kararı alacaktır. Ardından yurt dışı ortaklarla, Gönderen Ortak ve Ev sahibi ortakla (aracı kurumlar da dahil olmak üzere) karşılıklı görev ve sorumluluklarının yazdığı bir mütabakat zaptı (MoU) imzalanacaktır. Öğrencileri seçtikten sonra da öğrenci/veli/gönderen/evsahibi/(varsa)aracı kurumun imzalarının olduğu Öğrenme Anlaşması (Learning Agreement) imzalanacaktır.

- Hareketlilik sırasında önceden belirlenen ve hazırlanan Skills Assesment dokümanı yardımıyla kazanılan öğrenme çıktılarının tespiti yapılacaktır. Sadece Mesleki kazanımlar değil, hedeflediğimiz 21. yy becerileri de ölçülecektir.

- Hareketliliğin sonrasında ise; öğrencinin ülkemize dönmesini mütakiben; “kişisel transcript “ ya da Europass hareketlilik dokümanı ile belgelendirdiği hareketliliği okullarımızdaki projelerden sorumlu müdür yardımcısı ve alan şefi, bu belgelere bakarak doğrulayacaktır (validation). Son olarak alınan not, zümre kararına uygun şekliyle e-okula not olarak girilerek tanınmış olacaktır (Regocnition)

Kazanılan dil becerileri ise; hareketlilikten önce ve sonra yapacakları dil sınavlarının ardından Europass Dil pasaportu ile belgelendirilecektir.

4.7 YABANCI DİL GELİŞİM PLANI

“2020-2024 Yabancı Dil Uluslararasılaşma Strateji Planı” olarak ayrıca hazırlanmaktadır.

4.8 ULUSLARARASI AĞLAR

Kurumumuz kaliteli bir uluslararasılaşmanın kalite bir ağa sahip olmakla mümkün olduğu bilinci ile hareket etmektedir. Okulumuzun uluslararası ağı ve geliştirme çalışmaları 4 ana başlığa ayrılmış ve çalışmalarımız bu stratejiler üzerine şekillenmiştir.

4.8.1 INNMAIN (Endüstriyel Bakım Teknolojilerinde Yenilikler Derneği)

Innmain Projesi 2010 – 2012 yıllarında gerçekleştirilmiş Leonardo Da Vinci Ortaklık Projesidir. Bu proje, tüm Avrupa’da Endüstriyel Bakım Teknolojileri eğitimi ve öğretimi becerilerinin geliştirilmesi için, bu konuda faaliyet gösteren kurum ve kuruluşların katılımı ile etkinliği yüksek bir ağ oluşturmayı amaçlanmıştır. www.innmain.eu

5 ülkeden 7 kurucu ortakla başlayan bu ağ, bugün 13 ülkeden 23 kuruluşla faaliyetlerine devam etmektedir. İzmit Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi’nin de kurucu ortağı olduğu meslek örgütü, her yıl düzenli toplantılarla yıllık planlamasını yaparak çalışmalarını sürdürmektedir. Özelde Endüstriyel Bakım Teknolojileri konusu üzerinde çalışmakla birlikte Otomotiv, Elektrik ve Elektronik, İnsan Kaynakları, Isıtma / Soğutma sistemleri, Bilişim, Yabancı Diller, Mekatronik, Proje Yönetimi, Okul Yönetimi, Mekanik ve Firmalarla İşbirliği Departmanları her yıl pek çok yerel ve ulusal proje ve işbirliği çalışması gerçekleştirmektedir.

Kurum olarak AB Gelişim Stratejimiz gereği önem verdiğimiz yurt dışı öğrenci ve öğretmen işbaşı deneyimi hareketliliklerinin finansmanı için yazdığımız tüm AB Eğitim Projelerinde yurt dışı ortaklarımız bu kurumlara yer verilmektedir.

Kurum Müdürü Antonio MİR halen **Okul Müdürümüz Mehmet AKTAŞ’ın Genel Sekreterliğini** yürüttüğü Innmain isimli kurumun Başkanlığını yapmaktadır.

4.8.2 İzmit Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi & Kocaeli Sanayi Odası Firma Ağı

Okulumuz Kocaeli Sanayi Odasına bağlı bir proje okuludur. Ülkemizde ve tüm dünyada sanayi kenti olarak anılan ilimizin Sanayi Odasının ulusal ve uluslararası gücünü ve desteğini okulumuzun uluslararası firma ağını oluşturmamızdaki stratejimizde kullanılmaktadır. Bağlı bulunduğumuz odamız bünyesinde 3.000'in üzerindeki kayıtlı firmanın 307'si yabancı sermayelidir ve Türkiye dış ticaretinin yüzde 18,5'i Kocaeli'nden gerçekleşmektedir. Kocaeli Sanayi Odası ve okulumuz AB ve Dış İlişkiler Biriminin koordinasyonlu çalışmalarıyla, oda kaydı bulunup yurtdışında yerleşkeleri veya ilişkileri olan firmalarla çalışmalar yürütülmektedir. Kabul edilen 2020 K116 başvurumuzda başlangıç olarak 10 öğrencimiz KSO iş birliği ile oluşturulan ağımızdaki işletmelerle hareketlilikler gerçekleştirileceklerdir.

4.8.3 İzmit Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Kurum Uluslararası Firma Ağı

Okulumuzda yaklaşık 215 öğretmen ve idareci çalışmaktadır. Okulumuzun uluslararasılaşmasında büyük öneme sahip olan firma ağıımızın genişletilmesi ile ilgili tüm personelimizin farkındalığı yüksektir ve okulumuz AB ve Dış İlişkiler birimi ile koordineli çalışmaktadır, tüm personelimiz bireysel olarak sahip oldukları bağlantılarla ağıımızın genişlemesine katkıları sağlanmıştır ve sağlanmaktadır. Bu çalışmaların yanı sıra okulumuzda 2015 yılında kurulan AB ve Dış İlişkiler biriminde görevli personelimiz ilgili alan şeflerimiz ile koordine bir biçimde çalışarak bölgemizde, ülkemizde ve uluslararası fuarlara katılımlar göstermiş, bu fuarlar içerisinde ağ genişletme çalışmaları yürütmüştür. Bu çalışmalar kapsamında, 2017 yılında Fiat Fabrika ağını kullanarak yapmış olduğumuz MEBPRO-FIAT projesinde 28 öğretmen 64 öğrencinin katılımıyla öğretmenlerimiz 2'şer hafta öğrencilerimiz 4'er hafta olacak şekilde İtalya, İspanya ve Polonyada faaliyetler gerçekleştirilmiştir. 2018 yılında ise Almanya'nın Kassel kentine yer alan Volkswagen fabrikasına personelimiz tarafından ziyaret gerçekleştirilmiş ve 2020 KA116 başvurumuzda kurum ile çalışmalara yer verilmiştir.

4.8.4 İzmit Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Mezunlar Derneği Uluslararası Firma Ağı

Bu firma ağı okulumuzun mezunları, çalışanları ve AB ve Dış İlişkiler Birimi tarafından gerçekleştirilen faaliyetler sonucu oluşturulmuştur. Okulumuz 1945 yılından bu yana faaliyet göstermekte ve ülkemize yüksek katma değer sağlayan mezunlar vermektedir. Okulumuz mezunları derneği İZSANDER aracılığı ile ağ geliştirme çalışmalarımızı yürütmekte ve mezunlarımızın iş dünyasındaki bağlantıları ile ağıımızı genişletmekteyiz.

4.8.5 ULUSLARARASI SINIF (INTERNATIONAL CLASS):

Gerçekleştirdiğimiz projeler sırasında gördüğümüz ve okulumuzda uygulanması halinde en iyi sonuçları alacağımıza inandığımız bir diğer çalışma ise **Uluslararası Sınıf Projesi**dir.

Çok kültürlü bir ortamda ve küresel ekonomide başarılı olabilecek "dünya vatandaşları" mezun vermek hedefinde olan okulumuz, bu iş birliklerini "AB Projeleri" seviyesinden yaygın ve sürekli eğitime indirmeyi hedeflemektedir.

Bu kapsamda Fransa ve İsveç iş birliği yaparak, Mercedes Kamyonları Bakım ve Onarımı alanında, İrlanda ve İngiltere ile iş birliği yaparak Bilişim Teknolojileri alanında iki uluslararası sınıf açmayı planlamaktayız.

Öğrencilerinin sınav ve mülakatla alınacağı bu bölümlerde, okulun insan kaynakları imkânları ölçüsünde derslerde mesleki yabancı dile ağırlık vererek, çağın ve teknolojinin gereklerine tam uygun eğitim verilmesi, derslerde, atölye ve laboratuvarında yabancı öğrencilerle beraber ortak çalışmalar yapması, öğrencilerinin mezun olmadan önce en az 1 yaz yurtdışında staj yapması hedeflenmektedir.

Bu çalışmalar neticesinde mevcut ağımıza yeni katılımlar sağlanacaktır.

5 BİR ÖNCEKİ PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ

5.1 STRATEJİK AMAÇ 1

Sadece AB kaynakları değil, bölgesel kaynaklarla kalkınmayı gerçekleştirmek.

5.1.1 Stratejik Hedef 1.1:

2015-2019 yılları arasında Doğu Marmara Kalkınma Ajansı mali fonlarından stratejik hedeflere uygun olarak en az 2 proje kazanmak.

SONUÇ: Bölge Planlarının İncelendi. Strateji Planına Uygun Endüstri 4.0 ve Akıllı Üretim Sistemleri (VETPRO 4.0) Proje Konusu Seçildi. MARKA Proje Başvurusu Yapıldı. Projemiz kabul edildi ve Proje uygulandı.



5.1.2 Stratejik Hedef 1.2:

2015-2019 yılları arasında Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı ve Merkezi Finans İhale Birimi mali fonlarından stratejik hedeflere uygun olarak en az 2 proje kazanmak.

SONUÇ: Stratejik plana uygun ön hazırlık yapılmış ve Fiber ağ sistemleri öne çıkmıştır. ÇSGB ve MFİB mali fonlarında KBB ile ve KOSANO eş başvuran olarak uygun bir başvuru yapılmış proje kapsamında okulumuz içerisine bir FİBER AĞ SİSTEMLERİ eğitim laboratuvarı kurulmuştur.



5.2 STRATEJİK AMAÇ 2:

Okul – Sanayi İşbirliğini gerçekleştirecek faaliyetlerde bulunmak.

5.2.1 Stratejik Hedef 2.:

2015-2019 yılları arasında sanayi kuruluşlarıyla ortak Proje ve ARGE Çalışmalarını arttırmak.

Stratejik Hedef 2.2:

Öğretmenlerimizden istekli olan 27 tanesinin, haftalık programlarının uygun zamanlarında sanayi firmalarında staj yapmaları.

SONUÇ: ARGE faaliyetleri için İhtiyaç Tespiti her yıl yapılmaktadır. Tespit edilen alanlarda her yıl düzenli olarak sanayi kuruluşları ile iletişim kurulmuş ve ortak proje çalışmaları yapılmıştır. Sadece 2018-2019 döneminde İSPAK-Assan Hanill Posco firmaları ile proje ortaklığı kurulmuştur. TOFAS fabrikası ve FORD otosan fabrikaları ile sürekli proje çalışmaları yapılmaktadır. Ford Otosan MYO ile ortak proje çalışmaları yapılmaktadır.

Meslek öğretmenlerimizden istekli 35 öğretmenimiz haftalık programlarına uygun zamanlarda işletme eğitimi almışlardır



5.3 STRATEJİK AMAÇ 3:

Bölümlerimizde STEM temelli Endüstri 4.0 eğitimi verilmesini sağlamak.

5.3.1 Stratejik Hedef 3 :

Meslek ve Kültür Öğretmenlerimizden 20 tanesinin STEM konusunda faaliyetler gerçekleştirmesi. Öğretmenlerimizden istekli olan 27 tanesinin, haftalık programlarının uygun zamanlarında sanayi firmalarında staj yapmaları

SONUÇ: Meslek ve kültür öğretmenlerimizden 15 tanesi STEM temelli eğitim almıştır. MARKA kalkınma ajansı kapsamında yaptığımız proje kapsamında da 18 öğretmenimiz VETPRO 4.0 laboratuvarında endüstri 4.0 ve akıllı üretim sistemleri uygulama eğitimi almışlardır. Bu amaçta da hedeflediğimiz gibi 1 adet Akıllı Üretim Sistemleri ve Endüstri 4.0 laboratuvarı kurulmuştur.



5.4 STRATEJİK AMAÇ 4:

Öğrenci ve öğretmenlerimizin Uluslararasılaşma Stratejisi kapsamında yurt dışı faaliyetler içeren hareketlilik projeleri yapmasını sağlamak.

5.4.1 Stratejik Hedef 4.1:

Erasmus+ VET Charter (Mesleki Eğitim Akreditasyon Belgesinin Alınması)

SONUÇ: VET Charter Başvurusunun Yapıldı.2017 yılı içerisinde Akreditasyon belgesi alındı.



Projelerimiz kapsamında yapılan hareketlilikler aşağıdaki gibidir.

| | | | | | | |
|---------------|---|---------------|---------------|-----------------------------|------------------------------|------------------------------|
| 2015 | 4 | 806.836 € | 489.730 € | 6 | 29 | 27 |
| 2016 | 2 | 418.456 € | 116.987 € | 6 | 16 | 17 |
| 2017 | 3 | 299.137 € | 47.904 € | 3 | 6 | 10 |
| 2017 | 1 | 60.000€ | 22.000€ | - | 5 | 4 |
| 2018 | 1 | 98.267 € | 98.267 € | 2 | 9 | 19 |
| 2018 | 1 | 59.000 € | 11.800€ | 5 | - | - |
| 2018 | 1 | 909.448,53 TL | 909.448,53 TL | | | |
| 2019 | 1 | 111.905 € | 111.905 € | 2 | 10 | 29 |
| TOPLAM | | | | İdareci 24 | Öğretmen 75 | Öğrenci 106 |

6 ULUSLARARASILAŞMA STRATEJİK PLANI 2020-2024

6.1 STRATEJİK AMAÇ 1:

Bölgesel kaynaklarla kalkınmayı gerçekleştirmek.

6.1.1 Stratejik Hedef 1.1:

2020-2024 yılları arasında Doğu Marmara Kalkınma Ajansı mali fonlarından stratejik hedeflere uygun olarak en az 2 proje kazanmak.

Performans Göstergeleri/Hedef:

| SAM | 1 | Performans Göstergeleri | Veri Türü | Mevcut Durum | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | SP Dönemi Hedefi |
|-----|------|---|-----------|--------------|------|------|------|------|------|------------------|
| SH | 1.1. | | | | | | | | | |
| PG | 1 | MARKA Hibe Değerlendirme Sonuç Bildirimleri | Oran | 1 | - | - | 1 | - | 1 | 2 |

Faaliyet / Projeler ve Maliyet Tablosu:

| SA M SH | 1 1.1. | Faaliyet veya Projeler | Sorumlu Birim/Şube | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | SP Sonu TOPLAM (x 1000 TL.) |
|--|--------|---|--------------------|------|------|------|------|------|-----------------------------|
| F | 1.1.1 | Bölge Planlarının İncelenmesi | AB Birimi | - | - | - | - | - | - |
| F | 1.1.2 | Strateji Planına Uygun Proje Konusunun Seçimi | AB Birimi | - | - | - | - | - | - |
| F | 1.1.3 | Başvurunun Yapılması | AB Birimi | - | - | - | - | - | - |
| F | 1.1.4 | Projenin Yürütülmesi | AB Birimi | - | - | - | - | - | - |
| TOPLAM: | | | | - | - | - | - | - | - |
| Faaliyet / Projeler ve Maliyet GENEL TOPLAM: | | | | | | | | | - |

6.1.2 Stratejik Hedef 1.2:

2020-2024 yılları arasında Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı ve Merkezi Finans İhale Birimi mali fonlarından stratejik hedeflere uygun olarak en az 2 proje kazanmak

Performans Göstergeleri/Hedef:

| SAM | 1 | Performans Göstergeleri | Veri Türü | Mevcut Durum | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | SP Dönemi Hedefi |
|-----|------|--|-----------|--------------|------|------|------|------|------|------------------|
| SH | 1.2. | | | | | | | | | |
| PG | 1 | ÇSGB ve MFİB Hibe Değerlendirme Sonuç Bildirimleri | Adet | 2 | - | 1 | - | 1 | | 2 |

| SAM SH | 1 2.1. | Faaliyet veya Projeler | Sorumlu Birim/Şub e | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | SP Sonu TOPLAM (x 1000 TL.) |
|---|-----------|--|---------------------------|------|------|------|------|------|--------------------------------------|
| | | | | | | | | | |
| F | 1.2.1 | Strateji Planına Uygun Proje Konusunun Seçimi | AB Birimi | - | - | - | - | - | - |
| F | 1.2.2 | Başvurunun Yapılması | AB Birimi | - | - | - | - | - | - |
| F | 1.2.3 | Projenin Yürütülmesi | AB Birimi | - | - | - | - | - | - |
| TOPLAM: | | | | - | - | - | - | - | - |
| Faaliyet / Projeler ve Maliyet GENEL TOPLAM: | | | | | | | | | |

6.2 STRATEJİK AMAÇ 2:

Okul – Sanayi İşbirliğini gerçekleştirecek faaliyetlerde bulunmak.

6.2.1 Stratejik Hedef 2.1:

2020-2024 yılları arasında sanayi kuruluşlarıyla ortak Proje ve ARGE Çalışmalarını arttırmak.

Performans Göstergeleri/Hedef:

| SAM SH | 1 2.1. | Performans Göstergeleri | Veri Türü | Mevcut Durum | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | SP Dönemi Hedefi |
|-----------|-----------|----------------------------|--------------|-----------------|------|------|------|------|------|---------------------|
| | | | | | | | | | | |
| PG | 1 | Ortak Proje Çalışmaları | Adet | 4 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 5 |
| PG | 2 | Ortak ARGE Çalışmaları | Adet | 0 | - | - | 1 | - | 1 | 2 |
| PG | 2 | Patent Çalışmaları | Adet | 8 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 5 |

Faaliyet / Projeler ve Maliyet Tablosu:

| SA M SH | 1 2.1. | Faaliyet veya Projeler | Sorumlu Birim/Şube | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | SP Sonu TOPLAM (x 1000 TL.) |
|---|-----------|--|-----------------------|------|------|------|------|------|--------------------------------------|
| | | | | | | | | | |
| F | 2.1.1 | ARGE faaliyetleri için İhtiyaç Tespiti | AB Birimi | - | - | - | - | - | - |
| F | 2.1.2 | Strateji Planına Uygun Proje Konusunun Seçimi | AB Birimi | - | - | - | - | - | - |
| F | 2.1.3 | Başvurunun Yapılması | AB Birimi | - | - | - | - | - | - |
| F | 2.1.4 | Çalışmanın Yürütülmesi | AB Birimi | - | - | - | - | - | - |
| TOPLAM: | | | | - | - | - | - | - | - |
| Faaliyet / Projeler ve Maliyet GENEL TOPLAM: | | | | | | | | | |

6.2.2 Stratejik Hedef 2.2:

Öğretmenlerimizden istekli olan 30 tanesinin, haftalık programlarının uygun zamanlarında yurt içindeki ve yurt dışındaki sanayi firmalarında staj yapmaları

Performans Göstergeleri/Hedef:

| SAM | 1 | Performans Göstergeleri | Veri Türü | Mevcut Durum | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | SP Dönemi Hedefi |
|-----|------|----------------------------|-----------|--------------|------|------|------|------|------|------------------|
| SH | 2.2. | | | | | | | | | |
| PG | 1 | Staj yapan öğretmen Sayısı | Adet | 0 | 4 | 6 | 6 | 8 | 10 | 27 |

Faaliyet / Projeler ve Maliyet Tablosu:

| SA | 1 | Faaliyet veya Projeler | Sorumlu Birim/Şube | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | SP Sonu TOPLAM (x 1000 TL.) |
|---------|-------|---|--------------------|------|------|------|-------|-------|-----------------------------|
| M | 2.2. | | | | | | | | |
| SH | 2.2. | Faaliyet / Projeler ve Maliyet GENEL TOPLAM: | | | | | | | |
| F | 2.2.1 | Öğretmenlerin firmalarla anlaşması | AB Birimi | - | - | - | - | - | - |
| F | 2.2.2 | Öğretmenlerin kısa ya da uzun dönemli staj faaliyeti gerçekleştirilmesi | AB Birimi | 5000 | 7500 | 7500 | 10000 | 12500 | 42500 |
| F | 2.2.3 | Raporlama | AB Birimi | - | - | - | - | - | - |
| TOPLAM: | | | | - | - | - | - | - | 42500 € |

6.2.3 Stratejik Hedef 2.3:

Patent / Marka / Faydalı Model ve Tasarım çalışmaları gerçekleştirmek.

Performans Göstergeleri/Hedef:

| SAM | 1 | Performans Göstergeleri | Veri Türü | Mevcut Durum | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | SP Dönemi Hedefi |
|-----|------|---|-----------|--------------|------|------|------|------|------|------------------|
| SH | 2.3. | | | | | | | | | |
| PG | 1 | Patent / Marka / Faydalı Model ve Tasarım çalışmaları öğretmen Sayısı | Adet | 0 | 2 | 4 | 5 | 7 | 8 | 26 |

Faaliyet / Projeler ve Maliyet Tablosu:

| SAM SH | 1 2.3. | Faaliyet veya Projeler | Sorumlu Birim/Şube | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | SP Sonu TOPLAM (x 1000 TL.) |
|---|--------|--|--------------------|------|------|------|------|------|-----------------------------|
| F | 2.3.1 | Öğretmenlerin çalışmaları için taslak hazırlıkları | AB Birimi | 1000 | 2000 | 2500 | 3500 | 4000 | 13 000 € |
| F | 2.3.2 | Öğretmenlerin başvurularının yapılması | AB Birimi | 2000 | 4000 | 4500 | 5500 | 6000 | 22000 |
| F | 2.3.3 | Raporlama | AB Birimi | - | - | - | - | - | - |
| TOPLAM: | | | | - | - | - | - | - | 35 000 € |
| Faaliyet / Projeler ve Maliyet GENEL TOPLAM: | | | | | | | | | |

6.3 STRATEJİK AMAÇ 3:

Bölgelerimizde STEM temelli Endüstri 4.0 eğitimi verilmesini sağlamak.

6.3.1 Stratejik Hedef 3.1:

Meslek ve Kültür Öğretmenlerimizden 20 tanesinin STEM konusunda faaliyetler gerçekleştirmesi

Performans Göstergeleri/Hedef:

| SAM SH | 1 3.1. | Performans Göstergeleri | Veri Türü | Mevcut Durum | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | SP Dönemi Hedefi |
|--------|--------|--|-----------|--------------|------|------|------|------|------|------------------|
| PG | 1 | STEM Eğitimi alan öğretmen Sayısı | Adet | 8 | - | 5 | 5 | 5 | 5 | 20 |
| PG | 2 | STEM Temelli Endüstri 4.0 proje Sayısı | Adet | 18 | - | - | 1 | 1 | 1 | 3 |
| PG | 3 | Güncellenen Endüstri 4.0 Laboratuvarı | Adet | 1 | - | - | - | - | 1 | 1 |

Faaliyet / Projeler ve Maliyet Tablosu:

| SAM SH | 1 3.1. | Faaliyet veya Projeler | Sorumlu Birim/Şube | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | SP Sonu TOPLAM (x 1000 TL.) |
|---|--------|---|--------------------|------|------|---------|---------|-----------|-----------------------------|
| F | 3.1.1 | Öğretmenlerin STEM Eğitimi Alması | AB Birimi | - | - | 5000 | 5000 | 5000 | 15.000 € |
| F | 3.1.2 | Endüstri 4.0 Temelli Hareketlilik Projeleri | AB Birimi | - | - | 100.000 | 100.000 | 200.000 | 400.000 € |
| F | 3.1.3 | Endüstri 4.0 Laboratuvarı Güncellenmesi | AB Birimi | - | - | - | - | 1.000.000 | 1.000.000 € |
| TOPLAM: | | | | - | - | - | - | - | 1415.000,00 |
| Faaliyet / Projeler ve Maliyet GENEL TOPLAM: | | | | | | | | | |

6.3.2 Stratejik Hedef 3.2:

Endüstri 4.0 teknolojilerini destekleyecek eğitim ve proje çalışmaları yapmak.

Performans Göstergeleri/Hedef:

| SAM | 1 | Performans Göstergeleri | Veri Türü | Mevcut Durum | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | SP Dönemi Hedefi |
|-----|------|---|-----------|--------------|------|------|------|------|------|------------------|
| SH | 3.2. | | | | | | | | | |
| PG | 1 | Endüstri 4.0 Eğitimi alan öğretmen Sayısı | Adet | 18 | - | 5 | 5 | 5 | 5 | 20 |
| PG | 2 | Endüstri 4.0 proje Sayısı | Adet | 1 | - | - | 1 | | 1 | 2 |
| PG | 3 | Endüstri 4.0 Fuarlarına Katılım | Adet | 3 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 5 |
| PG | 4 | Endüstri 4.0 temelli ürün tasarımları | Adet | 3 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 10 |

Faaliyet / Projeler ve Maliyet Tablosu:

| SA | 1 | Faaliyet veya Projeler | Sorumlu Birim/Şube | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | SP Sonu TOPLAM (x 1000 TL.) |
|--|-------|--|--------------------|------|------|---------|---------|---------|-----------------------------|
| M | 3.2. | | | | | | | | |
| F | 3.2.1 | Öğretmenlerin end 4.0 Eğitimi Alması | AB Birimi | - | - | 5000 | 5000 | 5000 | 15.000 € |
| F | 3.2.2 | Endüstri 4.0 Temelli Hareketlilik Projeleri | AB Birimi | - | - | 100.000 | 100.000 | 200.000 | 400.000 € |
| F | 3.2.3 | Endüstri 4.0 Fuarlarına Katılınması | AB Birimi | 3500 | 4000 | 4500 | 5000 | 5500 | 22500 € |
| F | 3.2.4 | Endüstri 4.0 temelli ürün tasarımları yapılması. | AB Birimi | 1000 | 1500 | 2000 | 2500 | 3000 | 10000 € |
| F | 3.2.5 | Raporlama | AB Birimi | | | | | | |
| TOPLAM: | | | | - | - | - | - | - | 447500 € |
| Faaliyet / Projeler ve Maliyet GENEL TOPLAM: | | | | | | | | | |

6.4 STRATEJİK AMAÇ 4:

Öğrenci ve öğretmenlerimizin Uluslararasılaşma Stratejisi kapsamında yurt dışı faaliyetler içeren hareketlilikler yapmasını sağlamak.

6.4.1 Stratejik Hedef 4.1:

Erasmus Akreditasyon Belgesinin Güncellenmesi

Performans Göstergeleri/Hedef:

| SAM | 1 | Performans Göstergeleri | Veri Türü | Mevcut Durum | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | SP Dönemi Hedefi |
|-----|------|-------------------------------------|-----------|--------------|------|------|------|------|------|------------------|
| SH | 4.1. | | | | | | | | | |
| PG | 1 | Alınan Erasmus Akreditasyon Belgesi | Adet | 1 | 1 | - | - | - | - | 1 |

Faaliyet / Projeler ve Maliyet Tablosu:

| SAM SH | 1 4.1. | Faaliyet veya Projeler | Sorumlu Birim/Şube | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | SP Sonu TOPLAM (x 1000 TL.) |
|--------|-----------|---|--------------------|------|------|------|------|------|-----------------------------|
| F | 4.1.1 | Erasmus Akreditasyon Başvurusunun Yapılması | AB Birimi | 1 | - | - | - | - | 1 |

6.4.2 Stratejik Hedef 4.2:

Erasmus Mesleki Eğitim Öğrenci hareketlilikleri gerçekleştirmek ve ev sahipliği yapmak.

Performans Göstergeleri/Hedef:

| SAM SH | 1 4.2. | Performans Göstergeleri | Veri Türü | Mevcut Durum | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | SP Dönemi Hedefi |
|--------|-----------|-------------------------|-----------|--------------|------|------|------|------|------|------------------|
| PG | 1 | Hareketlilik Sayısı | Adet | 78 | 60 | 65 | 70 | 75 | 80 | 350 |

Faaliyet / Projeler ve Maliyet Tablosu:

| SAM SH | 1 4.2. | Faaliyet veya Projeler | Sorumlu Birim/Şube | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | SP Sonu TOPLAM (x 1000 TL.) |
|--------|-----------|------------------------|--------------------|---------|---------|---------|---------|---------|-----------------------------|
| F | 4.2.1 | Hareketlilikler | AB Birimi | 226.389 | 253,023 | 279,657 | 306,291 | 332,925 | 1398.285.00 € |
| | | TOPLAM | | | | | | | 1398.285.00 € |

6.4.3 Stratejik Hedef 4.3:

Öğretmen (görevlendirme ve iş başı eğitim) hareketlilikleri gerçekleştirmek ve ev sahipliği yapmak.

Performans Göstergeleri/Hedef:

| SAM SH | 1 4.3. | Performans Göstergeleri | Veri Türü | Mevcut Durum | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | SP Dönemi Hedefi |
|--------|-----------|--|-----------|--------------|------|------|------|------|------|------------------|
| PG | 1 | Öğretmen (görevlendirme ve iş başı eğitim) | Adet | 2 | 25 | 30 | 35 | 40 | 45 | 175 |

Faaliyet / Projeler ve Maliyet Tablosu:

| SAM SH | 4 | Faaliyet veya Projeler | Sorumlu Birim/Ş ube | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | SP Sonu TOPLAM (x 1000 TL.) |
|-----------|--------|---|---------------------------|------|--------|--------|--------|--------|--------------------------------------|
| | 4.3. | | | | | | | | |
| F | 4.3.1 | Öğretmenlerin kurumlarla anlaşması | AB Birimi | | | | | | |
| | 4.3.2. | Öğretmenlerin kısa ya da uzun dönemli görevlendirme ve iş başı faaliyeti gerçekleştirilmesi | AB Birimi | 5000 | 10 000 | 15 000 | 20 000 | 25 000 | 75.000,00 € |
| | 4.3.3 | Raporlama | AB Birimi | | | | | | |
| | | TOPLAM: | - | - | - | - | - | - | 75.000 € |

6.5 STRATEJİK AMAÇ 5:

Izmit Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi'nin Uluslararası ağlarını genişleterek, mesleki eğitimi geliştirecek yurt dışı tanıtım, işbirliği ve proje çalışmaları yapmak.

6.5.1 Stratejik Hedef 5.1:

Çok kültürlü bir ortamda ve küresel ekonomide başarılı olabilecek "dünya vatandaşları" yetiştirmek

Performans Göstergeleri/Hedef:

| SAM SH | 1 5.1. | Performans Göstergeleri | Veri Türü | Mevcut Durum | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | SP Dönemi Hedefi |
|-----------|-----------|--|--------------|-----------------|------|------|------|------|------|---------------------|
| PG | 1 | Experience Days programına katılan öğrenci sayısı | Adet | 2 | 2 | 2 | 2 | 4 | 6 | 16 |
| PG | 2 | İngilizce yaz okuluna katılan öğrenci sayısı | Adet | 0 | 5 | 10 | 10 | 15 | 20 | 60 |
| PG | 3 | Öğrenciler için gerçekleştirilen online proje sayısı | Adet | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 5 |
| PG | 4 | AB Kulübü çalışmalarına katılan öğrenci sayısı | Adet | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 15 |
| PG | 5 | Oluşturulan uluslararası sınıfta eğitim gören yabancı öğrenci sayısı | Adet | 0 | 0 | 0 | 5 | 10 | 15 | 30 |
| PG | 6 | Yabancı ülkede uluslararası sınıfta eğitim gören öğrenci sayısı | Adet | 0 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 50 |

Faaliyet / Projeler ve Maliyet Tablosu:

| S A M | 1 | Faaliyet veya Projeler | Sorumlu Birim/Şube | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | SP Sonu TOPLAM (x 1000 TL.) |
|-------------|-------|---|-----------------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------------------------------------|
| | SH | | | | | | | | |
| F | 5.1.1 | Experience Days | AB Birimi | 2000 | 2000 | 4000 | 4000 | 6000 | 18.000 € |
| F | 5.1.2 | İngilizce Yaz Okulu | AB Birimi | - | - | - | - | - | - |
| F | 5.1.3 | E-twinning Projeleri | AB Birimi | - | - | - | - | - | - |
| F | 5.1.4 | AB Kulübü Faaliyetleri | AB Kulübü | - | - | - | - | - | - |
| F | 5.1.5 | Uluslararası Sınıf Öğrenci Alımı | AB Kulübü | - | - | - | - | - | - |
| F | 5.1.6 | Uluslararası Sınıflara Öğrenci Gönderme | AB Kulübü | 10.000 | 10.000 | 10.000 | 10.000 | 10.000 | 50.000 € |
| | | TOPLAM | | | | | | | 68 000 € |

6.5.2 Stratejik Hedef 5.2:

Okulumuzun akademik kurumsal iş birliklerini arttırmak ve bir dünya okulu olmak

Performans Göstergeleri/Hedef:

| S A M | 1 | Performans Göstergeleri | Veri Türü | Mevcut Durum | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | SP Dönemi Hedefi |
|-------------|----|--|--------------|-----------------|------|------|------|------|------|---------------------|
| | SH | | | | | | | | | |
| PG | 1 | Çalışma Ziyaretine Katılan Öğretmen Sayısı | Adet | 30 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 50 |
| PG | 2 | Uzaktan Verilen Ders ve Seminer Sayısı | Adet | 0 | 1 | 2 | 5 | 10 | 20 | 38 |
| PG | 3 | Eğitilen Öğretmen Sayısı | Adet | 0 | 5 | 5 | 10 | 10 | 15 | 45 |

| S A M | 1 | Faaliyet veya Projeler | Sorumlu Birim/Ş ube | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | SP Sonu TOPLAM (x 1000 TL.) |
|-------------|-------|---------------------------|---------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------------------------------------|
| | SH | | | | | | | | |
| F | 5.2.1 | Hareketlilikler | AB Birimi | 10.000 | 10.000 | 10.000 | 10.000 | 10.000 | 50.000 € |
| F | 5.2.2 | Uzaktan Eğitim Semineri | AB Birimi | - | - | - | - | - | - |
| | | TOPLAM | | | | | | | 50 000 € |

6.5.3 Stratejik Hedef 5.3:

Türkiye'nin ve Okulumuzun Avrupa'da daha iyi tanınmasına katkı yapmak

Performans Göstergeleri/Hedef:

| SAM | 1 | Performans Göstergeleri | Veri Türü | Mevcut Durum | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | SP Dönemi Hedefi |
|-----|------|---|-----------|--------------|------|------|------|------|------|------------------|
| SH | 5.3. | | | | | | | | | |
| PG | 1 | Hazırlanan Uluslararasılaşma Strateji Belgesi | Adet | 1 | 1 | - | - | - | - | 1 |
| PG | 2 | Profesyonel Dış İlişkiler Birimi Ofisi | Adet | 1 | - | - | - | - | - | - |
| PG | 3 | Uluslararası Konferanslara Katılım | Adet | 2 | 1 | 2 | 3 | 4 | 4 | 14 |
| PG | 4 | Üye olunan Uluslararası Birlik Sayısı | Adet | 1 | - | - | 1 | 2 | 2 | 5 |

Faaliyet / Projeler ve Maliyet Tablosu:

| SA M | 1 | Faaliyet veya Projeler | Sorumlu Birim/Şube | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | SP Sonu TOPLAM (x 1000 TL.) |
|------|-------|--|--------------------|------|------|------|------|------|-----------------------------|
| SH | 5.3. | | | | | | | | |
| F | 5.3.1 | Uluslararası Strateji Belgesinin Hazırlanması | AB Birimi | - | - | - | - | - | - |
| F | 5.3.2 | Profesyonel Dış İlişkiler Biriminin Kurulması | AB Brimi | - | - | - | - | - | - |
| F | 5.3.3 | Uluslararası Konferanslara Katılım | AB Birimi | 1000 | 2000 | 3000 | 4000 | 4000 | 14.000 € |
| F | 5.3.4 | AB Birliklerine üye Olma Avrupa Eğitim Federasyonu (ETF), Avrupa Mesleki Eğitim Birliği (Efvet), Avrupa VET Hareketlilik Ağı (XarXAFp), Avrupa Çıracılık Birliği (EaFA), Uluslararası Mesleki Eğitim ve Öğretim Birliği (IVETA) ağlarına üye olmak. | AB Birimi | - | - | 1000 | 2000 | 2000 | 5000 € |
| | | TOPLAM FAALİYET BÜTÇESİ | | | | | | | 19 000 € |

7 MALİYETLENDİRME

İZMİT MESLEKİ ve TEKNİK ANADOLU LİSESİ 2020-2024 PLAN MALİYET TABLOSU

| S.A. NO: | STRATEJİK AMAÇ AÇIKLAMASI | MALİYET(TL) |
|-----------------------|---|--------------------|
| 1 | Bölgesel kaynaklarla kalkınmayı gerçekleştirme | - |
| 2 | Okul – Sanayi İşbirliğini gerçekleştirecek faaliyetlerde bulunmak | 77 500€ |
| 3 | Bölümlerimizde STEM temelli Endüstri 4.0 eğitimi verilmesini sağlamak | 1.862.500 € |
| 4 | Öğrenci ve öğretmenlerimizin Uluslararasılaşma Stratejisi kapsamında yurt dışı faaliyetler içeren hareketlilik projeleri yapmasını sağlamak | 1.473 285 € |
| 5 | İzmit Meslekî ve Teknik Anadolu Lisesi'nin Uluslararası ağlarını genişleterek, mesleki eğitimi geliştirecek yurt dışı tanıtım, işbirliği ve proje çalışmaları yapmak. | 137.000 € |
| TOPLAM MALİYET | | 3.550 285 € |

8 İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Proje Yönetim ekibinin içinden belirlenen personel tarafından gerçekleştirilir. İzlemeye esas doküman Kalite Yönetim Planıdır. Kalite Yönetim Planında belirtilen standartların ve faaliyetlerdeki hedeflenen çıktıların elde edilip edilmediği, matematiksel olarak ifade edilebilir olmalıdır. İzleme; göstergelerin nasıl, kim tarafından, ne zaman ölçüleceğini gösteren ve bilginin karar mekanizmasını nasıl etkileyeceğini ortaya koyan bir sistemdir. Kalite Yönetim Planında İzleme için;

- Yönetim için hangi bilgilere ihtiyaç vardır?
 - Bilgiyi kim toplayacak, bir araya getirecek ve analiz edecek?
 - Verilerin toplanması ve analiz edilmesi için nasıl bir yöntem kullanılacak?
 - İzleme ne sıklıkta yapılacak ve veriler ne zaman hazır olacak?
 - İzlemenin maliyeti ne olacaktır?
- sorularına cevap verilir.

Projeye dahil olan kurum öğretmenlerimiz arasından oluşturulacak izleme/değerlendirme ekibi, öğrenci yerleştirme faaliyetleri boyunca yararlanıcı gruplarını izlemek ve çalışma programını denetlemekle görevlendirilecektir. İzleme; aracı kuruluşlar ve staj yapılan kurumlarla işbirliği halinde yapılacaktır. Hem refakatçi öğretmenler hem de aracı kurum personeli belirli aralıklarla tüm firmalara giderek izleme gerçekleştireceklerdir. Bu konuda izleme / değerlendirme ekibi, faaliyetlerinden proje yönetim ekibine karşı sorumludur. Bunun için;

- Ortak kurumlarda görevli öğretmenler, öğrencilere refakatçi olarak belirlenecek.
- Öncelikle aday öğrencilerin pedagojik (mesleki, kültürel ve dil hazırlık) eğitimleri tamamlanacaktır.
- Hareketlilik boyunca her hafta öğrenciden sosyal, bilişsel ve yabancı dil gelişme raporu alınacaktır.
- Haftalık olarak yararlanıcı grup ile online toplantılar yapılarak olumsuz olan durumlarla ilgili çözüm önerileri getirilecek ve olumlu gelişmeler pekiştirilecektir.
- Proje sonunda değerlendirme raporu hazırlayacaktır.
- Gidilen kurumlardan öğrencilerimizle ilgili, ülkemize gelen gruplardan hareketlilik, planlama ve memnuniyetle ilgili değerlendirme anketleri istenecek, olumsuz durumlarla ilgili iyileştirme çalışmaları planlanacaktır.

Öğretmen hareketliliklerinde ise ,AB ve Dış İlişkiler Birimi personeli arasından oluşturulacak İzleme/Değerlendirme ekibi, yararlanıcı öğretmenlerimiz veya ev sahipliği yaptığımız öğretmen gruplarını izlemek ve çalışma programını denetlemekle görevlendirilecektir. İzleme; ortak kuruluşlar veya iş başı eğitimi yapılan kurumlarla işbirliği halinde yapılacaktır. Bu konuda katılımcı öğretmenler, faaliyetlerinden proje yönetim ekiplerine karşı sorumludur. Bunun için öğretmenlerden;

- Hareketlilik boyunca her hafta gelişme raporu istenecektir.
- Proje sonunda değerlendirme raporu istenecektir.
- Hareketlilikte tüm adımlar görsel olarak kayıt altına alınacaktır. Toplanan tüm materyal ve proje örnekleri web sitesinde yayınlanacak ve nihai rapor ile beraber sunulacaktır.

- Gidilen kurumlardan öğretmenlerimizle ilgili, ülkemize gelen gruplardan hareketlilik, planlama ve memnuniyetle ilgili değerlendirme anketleri istenecek, olumsuz durumlarla ilgili iyileştirme çalışmaları planlanacaktır.

Hareketliliğin tamamı resimlenecek ve kültürel faaliyetler videoya alınacaktır. Toplanan tüm materyal ve proje örnekleri web sitesinde yayımlanacak ve nihai rapor ile beraber Ulusal Ajans'a sunulacaktır.

Bunların yanında öğretmenler de staj izleme ve rehberlik faaliyetlerinden arta kalan zamanlarında yine aracı kurumların bizim için irtibata geçtiği teknik okullarla farklı öğretim teknikleri, örnek uygulamalar konusunda paylaşım gerçekleştireceklerdir.

Proje hareketlilikleri sırasında olası olumsuz durumlar için bir risk planı oluşturulmuş, acil telefon bilgileri ve diğer iletişim yöntemleri belirlenmiştir.

ULUSLARARASILAŞMA STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

| SIRA NO | ADI SOYADI | GÖREVİ | İMZA |
|---------|-------------------|-------------------------------|------|
| 1 | MEHMET AKTAŞ | OKUL MÜDÜRÜ | |
| 2 | SİNAN YAZAR | MÜDÜR BAŐYARDIMCISI | |
| 3 | İBRAHİM ADIGÜZEL | MÜDÜR YARDIMCISI | |
| 4 | FERHAT POLAT | BİRİM SORUMLUSU | |
| 5 | BARIŞ KOÇAKLIOĞLU | DIŞ İLİŞKİLER SORUMLUSU | |
| 6 | EYÜP TARCAN | DIŞ İLİŞKİLER SORUMLUSU | |
| 7 | MUSTAFA CANSIZ | REHBERLİK SERVİSİ UZM. | |
| 8 | SERAP SÖZER | REHBERLİK SERVİSİ UZM. | |
| 9 | BÜLENT YÜKSEL | BİLİŞİM ALAN ŞEFİ | |
| 10 | AYŐE TUNCAY | ELEK.-ELEKTRONİK ALAN ŞEFİ | |
| 11 | MUSTAFA SİMAV | KİMYA TEK. ALAN ŞEFİ | |
| 12 | ALAATTİN ÇAVUŐ | END.OTM. TEK. ALAN ŞEFİ | |
| 13 | ÖMER ALPAY | METAL TEK. ALAN ŞEFİ | |
| 14 | HASAN DİNDAR | MAKİNA TEK. ALAN ŞEFİ | |
| 15 | ERDOĞAN KOCAATA | MOB. VE İÇ MEK.TAS. ALAN ŞEFİ | |
| 16 | SAMİ YAVUZ | MOTOR ARAÇ TEK. ALAN ŞEFİ | |



izmit Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi

Avrupa Birliği ve Dış İlişkiler Birimi

2020-2024 Yabancı Dil Gelişim Planı



İSTİKLAL MARŞI

*Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır parlayacak!
O benimdir, o benim milletimindir ancak!*

*Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül... ne bu şiddet, bu celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal.
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklal.*

ATATÜRK'ÜN GENÇLİĞE HİTABESİ

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dâhilî ve haricî, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerait, çok namüsaît bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dâhilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevililerin siyasî emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklâl ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

"Türkiye Cumhuriyetinin Temeli Kültürdür."

İzmit Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi, kendisini sürekli yenileyen ve geliştiren bir eğitim kurumudur. Okulumuz köklü tarihi ile 1945'ten günümüze çağdaş, laik, Atatürk ilke ve devrimlerine bağlı bir kurum olarak ülkemize ve insanlığa hizmet etmekten gurur duymaktadır.

Bugünü anlayabilmek ve yarını tahmin edebilmek için dünü bilmek gerektiğine inanan M. Kemal Atatürk bilgisinin ve dehasının verdiği kavrama ve doğru karar verme gücü sonunda başarıya ulaşmıştır. Türk milletinin felaket uçurumuna gidişini uzak görüşü ile çok önceden sezen ve değerlendiren Atamız. " Yolunda yürüyen yolcunun yalnız ufku görmesi kâfi değildir. Muhakkak ufkun ötesini de görmesi gerekir." sözüyle geleceğe bakış açısını ortaya koymuştur. Ondan aldığımız bu inanç ve cesaretle ülkemizin aydınlık yarınlarını yaratma mücadelesinde ışık olmaya biz de varız.

Bu doğrultuda hedefimiz, yaptığımız çalışmalarla Türkiye'de önde gelen ve dünyada saygın, mezunları tercih edilen ve aranan nitelikli öğretmen ve öğrenci yapısına sahip, paydaşlarının ihtiyaçlarını hızlı, kaliteli ve etkili çözümlerle karşılayan öncü uluslararası mesleki okul olmaktır.

Bu yabancı dil gelişim planı okulumuzun vizyonuna ulaşması yolunda, ilke ve değerlerimiz göz önüne alınarak hazırlanmış bir yol haritasıdır. Okulumuzun deneyim ve donanımları, yurt dışı okullar ile olan ilişkilerimizdeki gelişmeler, ulusal ve uluslararası alanda hazırlanan projeler ve bu projelerin hayata geçirilmesi sonucu ortaya çıkan yeni hedefler ve önümüzdeki dönemlerde yapılacak olan çalışmalar bu planda açık bir şekilde ortaya konulmuştur.

Birim çalışanlarının, stratejik planın uygulanması aşamasında hazırlık aşamasında olduğu gibi etkin ve önemli görevler üstlenerek başarıyla yerine getireceklerine inanıyorum.

Mehmet AKTAŞ
İzmit Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi
Okul Müdürü

2 İÇİNDEKİLER TABLOSU

| | | |
|-------|--|----|
| 1.1 | Mevcut Durum Analizi | 57 |
| 1.2 | İhtiyaç Analizi..... | 58 |
| 1.3 | AMAÇLAR..... | 59 |
| 1.4 | HEDEFLER VE FAALİYETLER..... | 60 |
| 1.4.1 | Hedef 1.Yabancı Dil Seferberliği Komitesi kurularak, 2020-2024 Yabancı Dil Gelişim Planını etkin bir biçimde uygulamak..... | 60 |
| 1.4.2 | Hedef 2. Kurumumuz bünyesinde verilen yabancı dil derslerinin kalitesini arttırmak. 61 | |
| 1.4.3 | Hedef 3. Öğrencilerimizin genel yabancı dil beceri konusunda artış hedefleri edinmek ve ulaşmak.62 | |
| 1.4.4 | Hedef 4. Kurumumuzda görevli meslek ve kültür öğretmenlerimizin yabancı dil beceri konusunda artış hedefleri edinmek ve ulaşmak. | 62 |
| 1.4.5 | Hedef 5. Kurumumuz öğrenci ve öğretmenleri tarafından her yıl artan sayı ve kalitede e-twinning projeleri gerçekleştirmek, öğretmenlerimizin yurtdışı projelerdeki rolünü nitelik ve nicelik olarak her yıl arttırmak ve yabancı dil gelişimine katkıda bulunmak. | 63 |
| 1.4.6 | Hedef 6 AB ve Dış İlişkiler Birimi bünyesinde AB ve Dış İlişkiler Öğrenci Kurulunun oluşturulması ve yabancı dil bilinci ve ihtiyacının farkındalığının artırılması. | 63 |
| 1.4.7 | Hedef 7 Okulumuzda yer alan 8 alan içerisinde öğrencilerin kendi alan ve dallarına hizmet edecek Mesleki Yabancı Dil becerilerini geliştirmeleri amacıyla Alan Bazında Yabancı Dil Kulüplerini oluşturmak ve bu amaca yönelik faaliyetler gerçekleştirmek. | 65 |

2.1 MEVCUT DURUM ANALİZİ

Kurumumuz 1945 yılından bu yana Mesleki ve Teknik eğitim vermektedir. Kurumumuzda hali hazırda 8 alanda yaklaşık 2100 öğrenci ve 215 öğretmen /idareci bulunmaktadır. Çağın ihtiyaç ve gereksinimlerine karşılık verebilmek adına kurumumuz sürekli bir değişim ve yenilenme içerisinde. Kurumumuz içerisindeki teknolojik gelişmelere karşılık vermek adına yaşanan gelişmelerin yanında,

öğrenci ve öğretmenlerimizin yabancı dil becerilerinin arttırılmasına yönelik de ihtiyaçlar artmıştır. Bu ihtiyacı karşılamak adına bu güne kadar;

1. Yabancı dil zümre öğretmenleri yapılan ortak çalışma ve sınavlarla öğrencilerimizin genel durumları hakkında ortak değerlendirmeler yapmıştır ve eylemler gerçekleştirmiştir.
2. Açılan DYK kursları ile öğrencilerin mevcut ders saatleri dışında da yabancı dil eğitimleri devam ettirilmiştir.
3. Meslek ve kültür dersi öğretmenlerimize yönelik halk eğitim üzerinde yabancı dil eğitimleri planlanmış ve uygulanmıştır.
4. Okulumuzda 2006 yılından itibaren gerçekleşen ve bu gün Mesleki Eğitim Akreditasyonu sahibi olmaya kadar ulaşılmış AB Projeleri ile yurt dışında staj faaliyeti yürütebilmek adına öğrenci seçimi için her yılın Eylül ayında okul geneli Yabancı Dil Yeterlilik Sınavı gerçekleştirilmiştir.
5. Sene başındaki tüm öğrencilerimize aynı anda uygulanan Yabancı Dil Yeterlilik Sınavında başarılı olan öğrencilerden belirlenen barajı aşan ortalama 120 öğrenci yıl boyunca oluşturulan DYK kurslarında yabancı dil eğitimi almıştır.
6. Gerçekleştirilen projelerle 150'e yakın öğrencimiz en az 3 hafta olacak şekilde yurt dışında staj gerçekleştirmiş ve yabancı dil becerilerini geliştirmiştir.
7. Yine projeler kapsamında öğretmenlerimiz yurt dışında Eğitim Öğretim Faaliyetleri ve kurum ziyaretleri gerçekleştirmiştir.

Yapılan sınavlar neticesinde öğrencilerimizin genel ortalamalarının A1-A2 seviyede olduğu tespit edilmiştir.

Yurt-dışı eğitim öğretim faaliyetinde bulunacak düzeyde yabancı dil yeterliliği olan öğretmenlerimizin sayısının yetersiz olduğu saptanmıştır.

2.2 İHTİYAÇ ANALİZİ

Ülkemizin her bakımdan kalkınmasında ve zenginleşmesinde, işsizliğin önlenmesinde, sosyal barışın ve adaletin tesis edilmesinde, küresel ölçekte rekabette mal ve hizmet üreten sektörlerin çok büyük katkıları bulunmaktadır.

İzmit Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak eğitimde temel amacımız tüm bu sektörlerin en çok ihtiyaç duyduğu “aranan eleman” durumundaki nitelikli işgücünü yetiştirmektir.

Gençlerimizin ahilik ve meslek ahlakı değerleri ile iş sağlığı ve güvenliği kültürünü özümsemiş, çağın gerektirdiği mesleki bilgi, beceri, tutum ve iş alışkanlıklarını kazanmış bireyler olarak yetiştirilmeleri ve böylece istihdam edildikleri işletmelerde yüksek katma değer üreten nitelikli birer işgücü olmaları temel önceliğimizdir.

Öğrencilerimize mesleki bilgi ve beceriler kazandırmanın yanı sıra onların istihdam edildikleri sektörde yüksek katma değerli mal ve hizmet üretmelerini sağlayan ve aynı zamanda uluslararası iş piyasalarında istihdam edilmelerini kolaylaştıran yabancı dil becerilerini geliştirmek istiyoruz.

Son yıllarda yaşanan toplumsal, siyasal, ekonomik ve teknolojik gelişmeler tüm dünyayı olduğu gibi ülkemizi de etkilemektedir. Küreselleşen dünyadaki bu hızlı gelişmeler, işgücü hareketliliğini de artırmakta dolayısıyla bireylerin ve toplumların yabancı dile olan ihtiyacını da ön plana çıkarmaktadır. Bu hareketliliğe katkı sağlayacak alanlardan belki de en önemlisi mesleki ve teknik eğitimidir. Bu kapsamda kurumumuzda yabancı dil eğitiminin uluslararası standartlar ve kriterler çerçevesinde planlanması ve uygulanması büyük önem arz etmektedir.

2017 yılından bu yana Vet-Charter Mesleki Eğitim Akreditasyon sahibi olan kurumumuz, her yıl artan sayıda yurtdışı kısa ve uzun dönem öğrenci staj faaliyetleri gerçekleştirmektedir. Ayrıca öğretmenlerimiz de yine akreditasyon kapsamında Yurtdışı Öğretim/Eğitim görevleri ve Yurtdışı personel hareketlilikleri gerçekleştirmektedir. Bu faaliyetlerin tümü ile yukarıda belirtilen ihtiyaçlara hizmet eden çalışan yapısına ve eğitim faaliyetine kavuşmak amaçlanmaktadır. Öğrenci ve Öğretmenlerimizin bu süreçlerde aktif ve etkin bir biçimde yer almaları adına doğru planlanmış ve uzun vadeli gerçekçi hedefleri olan tüm personeli kapsayan bir Yabancı Dil Seferberliğine ihtiyaç duyulmaktadır.

2.3 AMAÇLAR

1. Yabancı Dil Seferberliği Komitesi kurularak, 2020-2024 Yabancı Dil Gelişim Planını hazırlamak ve etkin bir biçimde uygulamak.
2. Kurumumuz bünyesinde verilen yabancı dil derslerinin kalitesini arttırmak.
3. Öğrencilerimizin genel yabancı dil beceri konusunda artış hedefleri edinmek ve ulaşmak.
(2019-2020 Eğitim Öğretim Yılı başında gerçekleştirilen Yabancı Dil Seviye Tespit Sınavı Sonuçlarına göre okul başarı ortalamamız %29 (A2 sınırı 28 puana karşılık gelmektedir) olarak gerçekleşmiştir ve öğrencilerimizin %2 lik kısmı (60 öğrenci) B1 ve üzeri puan almıştır.)
 - a) 2020-2021 Eğitim Öğretim Yılı sonu itibari ile öğrencilerimizin başarı ortalamalarının A2 olarak gerçekleşmesi ve toplam öğrencilerimiz %3'ünün B1 ve üzeri seviyede olması
 - b) 2021-2022 Eğitim Öğretim Yılı sonu itibari ile öğrencilerimizin başarı ortalamalarının A2 olarak gerçekleşmesi ve toplam öğrencilerimiz %5'inin B1 ve üzeri seviyede olması
 - c) 2022-2023 Eğitim Öğretim Yılı sonu itibari ile öğrencilerimizin başarı ortalamalarının A2 olarak gerçekleşmesi ve toplam öğrencilerimiz %7'sinin B1 ve üzeri seviyede olması
 - d) 2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı sonu itibari ile öğrencilerimizin başarı ortalamalarının A2 olarak gerçekleşmesi ve toplam öğrencilerimiz %10'unun B1 ve üzeri seviyede olması
4. Kurumumuzda görevli meslek ve kültür öğretmenlerimizin yabancı dil beceri konusunda artış hedefleri edinmek ve ulaşmak.
 - a) 2020-2021 Eğitim Öğretim Yılı sonu itibari ile öğretmenlerimizin % 2'sinin B1 ve üzeri yabancı dil yeterlilik sertifikası almasını sağlamak
 - b) 2021-2022 Eğitim Öğretim Yılı sonu itibari ile öğretmenlerimizin % 3'ünün B1 ve üzeri yabancı dil yeterlilik sertifikası almasını sağlamak
 - c) 2022-2023 Eğitim Öğretim Yılı sonu itibari ile öğretmenlerimizin % 4'ünün B1 ve üzeri yabancı dil yeterlilik sertifikası almasını sağlamak
 - d) 2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı sonu itibari ile öğretmenlerimizin % 5'inin B1 ve üzeri yabancı dil yeterlilik sertifikası almasını sağlamak
5. Kurumumuz öğrenci ve öğretmenleri tarafından her yıl artan sayı ve kalitede e-twinning projeleri gerçekleştirmek, öğretmenlerimizin yurtdışı projelerdeki rolünü nitelik ve nicelik olarak her yıl arttırmak ve yabancı dil gelişimine katkıda bulunmak. Bu hedef çerçevesinde;
 - a) **2020-2021 Eğitim Öğretim Yılı içerisinde;**
 - Yurt dışı ortaklı olacak şekilde 2 e-twinning projesi gerçekleştirilmesi,
 - AB Projeleri kapsamında 4 öğretmenimizin Yurtdışı Öğretme/Eğitim Görevlendirilme faaliyeti gerçekleştirmesi,

- AB Projeleri kapsamında 2 öğretmenimizin Yurtdışı Personel Eğitimi faaliyeti gerçekleştirmesi,
- b) 2021-2022 Eğitim Öğretim Yılı içerisinde;
- Yurt dışı ortaklı ve en az 1 tanesi kalite etiketli olacak şekilde 4 e-twinning projesi gerçekleştirilmesi,
 - AB Projeleri kapsamında 5 öğretmenimizin Yurtdışı Öğretme/Eğitim Görevlendirilme faaliyeti gerçekleştirmesi,
 - AB Projeleri kapsamında 3 öğretmenimizin Yurtdışı Personel Eğitimi faaliyeti gerçekleştirmesi,
- c) 2022-2023 Eğitim Öğretim Yılı içerisinde;
- Yurt dışı ortaklı ve en az 2 tanesi kalite etiketli olacak şekilde 8 e-twinning projesi gerçekleştirilmesi,
 - AB Projeleri kapsamında 6 öğretmenimizin Yurtdışı Öğretme/Eğitim Görevlendirilme faaliyeti gerçekleştirmesi,
 - AB Projeleri kapsamında 4 öğretmenimizin Yurtdışı Personel Eğitimi faaliyeti gerçekleştirmesi,
 - Okulumuz networkü Innmain ortaklarımız ile bir uluslararası sınıf (international classroom) çalışmasının başlatılması
- d) 2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı içerisinde;
- Yurt dışı ortaklı ve en az 3 tanesi kalite etiketli olacak şekilde 12 e-twinning projesi gerçekleştirilmesi,
 - AB Projeleri kapsamında 7 öğretmenimizin Yurtdışı Öğretme/Eğitim Görevlendirilme faaliyeti gerçekleştirmesi,
 - AB Projeleri kapsamında 5 öğretmenimizin Yurtdışı Personel Eğitimi faaliyeti gerçekleştirmesi,
 - Okulumuz networkü Innmain ortaklarımız ile çalışması başlatılmış olan uluslararası sınıf (international classroom) çalışmasının hayata geçirilmesi

6. AB ve Dış İlişkiler Birimi bünyesinde AB ve Dış İlişkiler Öğrenci Kurulunun oluşturulması ve yabancı dil bilinci ve ihtiyacının farkındalığının artırılması.

2.4 HEDEFLER VE FAALİYETLER

- 2.4.1 Hedef 1.Yabancı Dil Seferberliği Komitesi kurularak, 2020-2024 Yabancı Dil Gelişim Planını etkin bir biçimde uygulamak.

H1-F1 2020-2024 Yabancı Dil Gelişim Planı'nın uygulanması ve hedeflerin gerçekleşmesinin takibi amacıyla kurum müdürü tarafından belirlenecek bir müdür yardımcı yönetiminde, tüm alanlardan 1 öğretmen ve alan şefi, AB ve Dış İlişkiler Birimi personeli ve kurum yabancı dil öğretmenlerinden oluşan "Yabancı Dil Seferberliği Komitesinin kurulacak ve komite tarafından 2020-2024 Yabancı Dil Gelişim planını hazırlanacak ve uygulanacaktır.

Bu komiteye gerçekleştireceği 2. toplantıdan itibaren AB ve Dış İlişkiler Öğrenci Kurulu başkanı ve Alan Bazında Yabancı Dil Kulüplerinin başkanları da öğrencilerimizi temsilen katılacaklardır.

H1-F2. 2020 Ekim ayı içerisinde Yabancı Dil Seferberliği Komitesinin kurulması ile ilgili Kurum Web sitesi ve Whatsapp üzerinden bilgilendirme ve duyuruların gerçekleştirilerek aynı ay içerisinde gerçekleştirilecek olan ilk toplantı detaylarının bilgilendirilmesinin yapılacaktır.

H1-F3. 2020 Ekim ayı 3. haftası Yabancı Dil Seferberliği Komitesi birinci toplantısı gerçekleştirilecek ve her iki ayda bir ayın son haftası tekrarlanacaktır.

H1-F4. Her eğitim öğretim yılı sonu Haziran ayı ilk haftası komite yıl sonu değerlendirme raporu oluşturulacaktır. Oluşturulan rapor ve kararlar bir sonraki yıl ilk toplantısı gündem maddelerinde yer alacaktır.

2.4.2 Hedef 2. Kurumumuz bünyesinde verilen yabancı dil derslerinin kalitesini arttırmak.

H2- F1 Gerçekleştirilecek olan yabancı dil sınavlarının ve derslerin 4 beceriyi kapsayacak ve ölçecek şekilde gerçekleştirilecektir. Bu durumla ilgili yabancı dil zümre kararları alınacak ve uygulanacaktır.

H2- F2 Gerçekleştirilecek sınavlar, ortak sınav olarak uygulanacak ve dinleme-konuşma-yazma-okuma bölümlerini içerecek şekilde uygulanacaktır.

H2- F3 Ortak sınavların sonuçlarının Yabancı Dil Seferberliği Komitesi toplantılarında alan bazında grafiklerle değerlendirilerek ilave tedbirler için kararlar alınacak.

H2- F4 Kurum yabancı dil öğretmenlerimizin mesleki gelişimlerine katkıda bulunmak adına her yıl en az bir ELT konferansına katılmaları konusunda okul idaresi tarafından teşvik edilecekler, idari ve maddi olarak desteklenecekler.

H2-F5 Yabancı dil zümre öğretmenleri tarafından ortak olarak alınacak kararla eksikliği görülen konularda Mahalli ve Merkezi uzaktan ve yüzyüze eğitim konuları belirlenerek okul idaresine dönemlik olarak zümre tutanaklarıyla iletilecek, idare tarafından talepler ilgili makamlara ulaştırılacaktır.

H2- F7 2023-2024 yılı Mayıs ayı içerisinde Yabancı Dil Seferberliği Komitesi tarafından kurum bünyesinde bir ELT konferansı gerçekleştirilecektir.

2.4.3 Hedef 3. Öğrencilerimizin genel yabancı dil beceri konusunda artış hedefleri edinmek ve ulaşmak.

H3-F1 Her eğitim öğretim yılı başlangıcında Eylül ayı içerisinde Yabancı Dil Seferberliği Komitesi tarafından bölgede faaliyet gösteren yabancı dil kursları aynı gün ve saatte kuruma davet edilerek öğrencilerimiz için en uygun fiyat teklifleri alınacaktır. Bu tekliflerden en uygun olanı tüm öğrencilerimize bildirilecektir.

AB ve Dış İlişkiler Birimi tarafından yurtdışı öğrenci seçimi için gerçekleştirilen İngilizce Seviye Tespit Sınavında barajı geçen tüm öğrencilerin bu kurslara katılımı özellikle istenecek maddi durumu olmayan öğrencileri için ise en uygun teklifi sunan kurumdan %10 luk bir burslu öğrenci kontenjanı talep edilecektir.

H3-F2 Bölgemizde ücretsiz yabancı dil eğitimi sağlayan kurum ve kuruluşlara öğrencilerimizin sene başında yönlendirmesi Yabancı Dil Seferberliği Komitesi tarafından sağlanacaktır. Bu kurum ve kuruluşlar önceden bilgilendirilerek okulumuzdan gelen öğrencilerin mümkün ise tek sınıfta toplanarak istenildiğinde daha kolay bir şekilde geri bildirim alınması mümkün kılınacaktır.

H3-F3 2020-2021 Eğitim Yabancı Dil Seferberliği Komitesi tarafından okul içerisinde yer tespiti ve fiziki şartları ve kuralları belirlenerek, yabancı dil öğretmenlerinin nöbet görevlerini icra edecekleri nokta da olacak şekilde okul içerisinde “Speaking Cafe” oluşturma hazırlıklarının yapılarak, 2021-2022 eğitim öğretim yılı başı itibariyle faaliyete geçirilmesi.

H3-F4 2021-2022 eğitim öğretim yılı başı itibariyle faaliyete geçirilen “Speaking Cafe” içerisinde dönem sonlarında yılda iki kez olacak şekilde İngilizce kareoke yarışmaları düzenlemek.

H3-F5 2021-2022 Eğitim Öğretim Yılı Ekim ayı içerisinde kurum müzik öğretmeni desteği ile Yabancı Dil Seferberliği Komitesi tarafından kurulacak olan okul İngilizce Şarkı Grubunun seçmeleri için ilana çıkılması ve Aralık ayı içerisinde seçmelerin tamamlanarak her yıl bir bölgesel yada ulusal şarkı yarışmasına katılınması ve yıl sonlarında yıl sonu konserleri verilmesi.

2.4.4 Hedef 4. Kurumumuzda görevli meslek ve kültür öğretmenlerimizin yabancı dil beceri konusunda artış hedefleri edinmek ve ulaşmak.

H4-F1 Yabancı Dil Seferberliği Komitesi tarafından tüm kurum öğretmenleri yapılacak faaliyetler konusunda etkin bir biçimde bilgilendirilecek,

H4-F2 Öğretmenler Komitenin tüm faaliyetlerinde ve hedeflerinin şekillenmesinde aktif bir rol almaları için teşvik edilecek.

H4-F3 Öğretmenlerimiz zümre ve alan toplantılarında yabancı dil seferberliği ile ilgili gündem maddelerine yer verecek ve verdikleri cevaplar, komite toplantılarında maddeler halinde görüşülecek, uygulamaya konacak ve kendilerine her toplantı sonrası geri bildirim verilecektir.

H4-F4 Her eğitim öğretim yılı başlangıcında eylül ayı içerisinde Yabancı Dil Seferberliği Komitesi tarafından bölgede faaliyet gösteren yabancı dil kursları aynı gün ve saatte kuruma davet edilerek öğretmenlerimiz için en uygun fiyat teklifleri alınacaktır. Bu tekliflerden en uygun olanı tüm öğretmenlerimize bildirilecektir.

H4-F5 Bölgemizde ücretsiz yabancı dil eğitimi sağlayan kurum ve kuruluşlara öğretmenlerimizin sene başında yönlendirmesi Yabancı Dil Seferberliği Komitesi tarafından talep toplanarak grup halinde sağlanacaktır.

2.4.5 Hedef 5. Kurumumuz öğrenci ve öğretmenleri tarafından her yıl artan sayı ve kalitede e-twinning projeleri gerçekleştirmek, öğretmenlerimizin yurtdışı projelerdeki rolünü nitelik ve nicelik olarak her yıl arttırmak ve yabancı dil gelişimine katkıda bulunmak.

H5-F1 Okulumuz networkü Innmain ortaklarımızın personelleri ile AB ve Dış İlişkiler Birimimiz aracılığı ile 2020-2021 Eğitim Öğretim yılı itibari ile okulumuzdaki ilgili alanlarda görev yapan öğretmenlerimizin iletişime geçmeleri, çalışma gruplarının oluşturulması, bilgi ve tecrübe paylaşımında bulunmaları sağlanacaktır, Oluşturulan gruplar ve yapılan faaliyetler konusunda Yabancı Dil Seferberliği Komitesine AB ve Dış İlişkiler Birimi tarafından toplantılarda bilgilendirme gerçekleştirilecektir.

H5-F2 Yabancı Dil Seferberliği Komitesi tarafından, öğretmenlerimizin e-twinning projeleri hazırlamaları konusunda hizmet içi eğitim almaları için ilgili makamlara taleplerde bulunulacak,

H5-F3 AB ve Dış İlişkiler Birimi tarafından öğretmenlerimizi networkümüz dahilindeki paydaşları ile buluşturularak e-twinning projeleri oluşturmaları konusunda desteklenecek,

H5-F4 Oluşturulması planlanan International Classroom için iş birliği yapmaları amacıyla okulumuz AB ve Dış İlişkiler birimi tarafından 2020-2021 Eğitim öğretim yılı içerisinde online toplantılar organize edilecek ve gelişmeler takip edilerek Yabancı Dil Seferberliği Komitesi toplantılarında konu ile ilgili rapor sunulacaktır.

H5-F6 Yurtdışı Öğretme/Eğitim Görevlendirilme faaliyeti ve Yurtdışı Personel Eğitimi faaliyeti hakkında tüm öğretmenlerimize AB ve Dış İlişkiler Birimi tarafından 2020-2021 Eğitim Öğretim Yılı Kasım ayı içerisinde her yıl tekrarlanacak şekilde bilgilendirme toplantısı gerçekleştirilecektir.

H5-F7 Yapılacak toplantı ve bilgilendirmeler neticesinde Yurtdışı Öğretme/Eğitim Görevlendirilme faaliyeti konusunda gönüllü olan öğretmenlerimizin ortak kurumlarla iletişimi AB ve Dış İlişkiler Birimi tarafından sağlanarak varılan mutabakat üzerine proje başvurularında faaliyetlere her yıl artan sayıda yer verilecektir.

H5-F8 Yapılacak toplantı ve bilgilendirmeler neticesinde, Yurtdışı Personel Eğitimi faaliyetine gönüllü olan öğretmenlerimize, okulumuz firma ağı ile ilgili AB ve Dış İlişkiler Birimi tarafından bilgi sağlanacak, uygun olan firmalar ile iletişime geçilecek ve varılan mutabakat üzerine proje başvurularında faaliyetlere her yıl artan sayıda yer verilecektir.

2.4.6 Hedef 6 AB ve Dış İlişkiler Birimi bünyesinde AB ve Dış İlişkiler Öğrenci Kurulunun oluşturulması ve yabancı dil bilinci ve ihtiyacının farkındalığının artırılması.

2.4.6.1 *AB ve Dış İlişkiler Öğrenci Kurulu Genel Yapısı;*

- AB ve Dış İlişkiler Öğrenci Kurulu 2020-2021 Eğitim Öğretim Yılı Şubat ayı içerisinde okulumuz AB ve Dış İlişkiler Birimi yönetiminde kurulacak ve daha öncesinde bir isim al-

tında olmadan gerçekleştirilen öğrenci katkısı ve faaliyetleri sistemli bir çatı altında uygulanmaya başlanacaktır,

- Sene başlarında gerçekleştirilen Yabancı Dil Seviye Tespit Sınavında barajı geçen ve istekli olan tüm öğrenciler kurulun üyesidir.
- Hareketlilik planlamasında mülakat ve genel değerlendirme sonucunda yer alan öğrencilerin kurulda aktif rol almaları zorunludur.
- Ekim ve Şubat ayları içerisinde tüm üyelerin katılımı ile genel toplantıları yılda iki olacak şekilde gerçekleştirilir. Kurul Yönetim Kurulu ve AB Dış İlişkiler Birimi ise aylık olarak her ayın son haftasında toplantı gerçekleştirecektir.
- Eylül ayı içerisinde gerçekleştirilen genel toplantılarda başkanlık ve yönetim kurulu seçimi yapılır,
- Maksimum üst üste başkan seçilme sınırı 2 dir.
- Kurul başkanı Yabancı Dil Seferberliği Komitesi toplantılarına katılarak Öğrenci Kurulu talep ve önerilerini ileterek temsil görevini yerine getirir.
- Yönetim Kurulu her alandan en az 1 aday olacak şekilde seçilen 20 öğrenciden oluşacaktır.
- Kurula üye olacak öğrenci sayısı ile ilgili bir üst sınır bulunmamaktadır ve kapsayıcılığı artırılması adına sayının yüksek olması istenmektedir.

2.4.6.2 Faaliyetler;

H6-F1 Okulumuzda gerçekleştirilecek olan projelerde öğrencilerimizin söz hakkı elde etmeleri için okulumuzda gerekli tarihte ve araçlarla bilgilendirme ve anket çalışmaları yürütecektir.

H6-F2 Okulumuzda sene başında gerçekleştirilen Yabancı Dil Yeterlilik Sınavı öncesi sınav hakkındaki bilincin yükseltilmesi ile ilgili bilgilendirme ve duyurularda bulunulacak.

H6-F3 Başarılı olan öğrenciler için hazırlanacak olan DYK, dış özel ve kamu ücretsiz kursları ile ilgili öğrenci organizasyonlarında AB ve Dış İlişkiler Birimi çalışanları ile koordineli çalışılacak ve yardımcı olunulacak.

H6-F4 Geçmişte hareketliliklere katılmış olan öğrenci ve mezunlarla mevcut adayların buluşmalarını sağlayacak Erasmus Days etkinleri düzenlemekte rol alınacak.

H6-F5 Hareketlilikler öncesi hedef ülke ve edinilecek kazanımlar ile ilgili “Practical Guide” rehber çalışmalarında AB ve Dış İlişkiler Birimi ile koordineli çalışılacak.

H6-F6 Europass CV yazımı ve hazırlanışı ile ilgili aday öğrencilere yönelik akran eğitimini pekiştirmek amacı ile bilgilendirme toplantıları hazırlanacak.

H6-F7 Alan Bazında Yabancı Dil Kulüplerinin gerçekleştireceği ortak çalışma, yarışma ve münazaraların organizasyonunda AB ve Dış İlişkiler Birimi ile koordineli çalışılacak.

H6-F8 Tüm üyelerin iletişim ağının oluşturulması adına Whatsap & Facebook gibi iletişim araçlarında grup ve sayfa oluşturulacak.

2.4.7 Hedef 7 Okulumuzda yer alan 8 alan içerisinde öğrencilerin kendi alan ve dallarına hizmet edecek Mesleki Yabancı Dil becerilerini geliştirmeleri amacıyla Alan Bazında Yabancı Dil Kulüplerini oluşturmak ve bu amaca yönelik faaliyetler gerçekleştirmek.

2.4.7.1 Alan Bazında Yabancı Dil Kulüplerinin Genel Yapısı;

- Kulüp, Yabancı Dil Seferberliği Komitesi tarafından belirlenen 1 İngilizce öğretmeni, alan öğretmenleri ve istekli alan öğrencilerinden oluşmaktadır ve Yabancı Dil Seferberliği Komitesine bağlı olarak faaliyet göstermektedir.
- Hareketliliklere aday olan tüm öğrencilerin bu kulüplere üye olmaları ve aktif rol almaları zorunludur. (kulüp katılımı yurtdışı hareketlilikleri için öğrenci seçme kriterleri içerisinde yer alacaktır)
- Kulüplerin her ay en az 1 aktivite gerçekleştirmeleri zorunludur.
- Kulüp başkanlarının seçimi Eylül ayında gerçekleştirilir ve kulüp başkanı alan öğrencilerini Yabancı Dil Seferberliği Komitesi toplantılarında temsil eder.
- Kulübe üye olacak öğrenci sayısı ile ilgili bir üst sınır bulunmamaktadır ve kapsayıcılığı artırılması adına sayının yüksek olması istenmektedir.

2.4.7.2 Faaliyetler:

H7-F1 2020 Aralık ayı Yabancı Dil Seferberliği Komitesi toplantısında kulüplerin açılması ile ilgili yabancı dil öğretmeni görevlendirmesi gerçekleştirilecek ve ilgili alan öğretmenleri ile kulüp faaliyetleri başlatılacaktır.

H7-F2 Kulüpler en az ayda iki kez toplantı gerçekleştirecek bu toplantılardan 1 tanesinde sorumlu İngilizce öğretmeni, alan şefi ve en az 2 meslek öğretmenin katılımıyla gerçekleştirilecektir.

H7-F3 Öğretmenlerin katıldığı toplantıda öğrencilere yeni ödev ve görevler tüm öğretmen ve öğrencilerle kararlaştırılarak tebliğ edilecek, bir önceki toplantıdaki verilen görevlerin kontrolü gerçekleştirilecektir.